

RAPORTUL ADMINISTRATORILOR

CN APDM SA GALAȚI

SEMESTRUL I

2025

întocmit în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/ 2011 “privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice”, cu modificările și completările ulterioare

CUPRINS

Nr. Capitol	Denumire Capitol	Pag.
Introducere	Introducere: Cadrul legal	3
Capitol 1	Activitatea Consiliului de Administrație	3
	Execuția contractelor de administrare	4
Capitol 2	Execuția contractului de mandat al directorului general și evaluarea activității acestuia	6
Capitol 3	Detalii cu privire la activitățile operaționale	6
	3.1. Control Intern Managerial	7
	3.2. Sistemul Integrat de Management Calitate-Mediu	16
	3.3. Audit Intern	17
	3.4. Control financiar de gestiune	18
	3.5. Managementul resurselor umane	20
	3.6. Activitatea Juridică	21
	3.7. Activitatea SSM/ situații de urgență și protecție civilă	21
	3.8. Activitatea de investiții și proiecte europene	26
	3.9. Activitatea de exploatare flotă, coordonare portuară și prevenire și combatere a poluării în porturile Galați, Brăila, Tulcea	22
	3.10. Activitatea comercială, valorificare active și CFPP	31
	3.11. Achiziții, parc auto	37
Capitol 4	Tranzacții conform art. 52 din OUG nr. 109 / 2011, aprobată cu modificările și completările ulterioare	40
Capitol 5	Performanțe financiare/analiza realizării principalilor indicatori economico-financiari la data de 30.06.2024	40
Capitol 6	Stadiul procedurii de selecție a administratorilor CN APDM SA Galați, conform OUG nr. 109/2011	50
Anexe	Anexele 1-3 Execuția bugetară-Realizări la data de 30.06.2024	51

INTRODUCERE: CADRUL LEGAL

Prezentul raport este elaborat în conformitate cu cerințele OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Raportul are la bază contractele de mandat ale administratorilor, numiți provizoriu, prin Hotărârile AGA din 23.05.2024, 06.11.2024, 09.01.2025, 28.02.2025, 20.05.2025.

CAP. 1 ACTIVITATEA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

În semestrul I 2025 din componența Consiliului de Administrație al CN APDM SA Galați au făcut parte :

1. Fătu Carmen-Simona – durată contract mandat 10.06.2024 – 09.01.2025, 10.01.2025 – 09.06.2025, 10.06.2025 – 09.11.2025;
2. Gîrlă Laura Diana – durată contract mandat 28.02.2025 – 27.07.2025;
3. Picu Apostol Roman - durată contract de mandat 28.02.2025 – 27.07.2025;
4. Brăză Vlăduț – durată contract de mandat 28.02.2025 – 27.07.2025;
5. Vasilache Nicușor – durată contract de mandat 28.02.2025 – 27.07.2025;
6. Munteanu Cristian Eugen – durată contract de mandat 28.02.2025 – 27.07.2025;
7. Mirică Cristian – durată contract mandat 28.02.2025 – 27.07.2025.

Potrivit art. 142 din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată și conform prevederilor contractelor de mandat încheiate cu administratorii provizorii, Consiliul de Administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru îndeplinirea obiectului de activitate al Societății, cu excepția celor rezervate Adunării Generale a Acționarilor.

Principalele responsabilități ale Consiliului de Administrație:

- stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare a companiei;
- stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- evaluarea adecvării structurii organizaționale a companiei;
- evaluarea performanței generale a societății și compararea periodică a rezultatelor realizate cu cele planificate;
- evaluarea activității managerului companiei privind execuția contractului de mandat;
- examinarea și aprobarea în prealabil a contractelor încheiate de companie cu impact semnificativ asupra profitabilității, activelor și pasivelor sau situației financiare a acesteia;
- pregătirea rapoartelor periodice, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia.

În perioada mandatelor provizorii, Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în cadrul ședințelor ordinare.

Nr. crt.	Data Ședință CA	Număr membri CA prezenți	Număr membri împuterniciți	Hotărâri CA emise
1	13.03.2025 – format fizic	7		1
2	24.03.2025 – format fizic	7		2
3	27.03.2025 – format online	7		1
4	16.04.2025 – format fizic	6	1 – Împuternicire nr. 57/15.04.2025	1
5	30.04.2025 – format online	7		1
6	29.05.2025 – format fizic	7		1
7	17.06.2025 – format online	7		1
8	30.06.2025 – format fizic	5	2 -Împuternicirea nr. 110/27.06.2025 și nr. 111/30.06.2025	1

În semestrul I 2025 au avut loc 8 ședințe CA și s-au emis 9 hotărâri CA.

Consiliul de Administrație a asigurat implementarea politicilor corporative privind raportarea operațiunilor desfășurate, protecția activelor acționarilor, managementul riscului, controale interne, raportare financiară.

A fost supravegheată activitatea conducerii executive a societății privind revizuirea și evaluarea sistemului de control intern, supervizarea activității de audit public intern, control financiar de gestiune, inclusiv execuția BVC-ului, activitățile financiare, activitățile operaționale, îndeplinirea obiectivelor, ȋntelilor și rezultatelor.

Consiliul de Administrație a respectat dispoziȋiile legale, normele etice, sociale și de mediu aplicabile, s-a asigurat de comunicarea cu părȋile interesate.

1.1. EXECUȚIA CONTRACTELOR DE MANDAT ALE ADMINISTRATORILOR PROVIZORII

Principalele activități și decizii luate au fost:

- desemnarea Președintelui, Vicepreședintelui Consiliului de Administrație, precum și componenȋa Comitetului de Nominalizare și Remunerare, a Comitetului de Audit și a Comitetului de gestionare a riscurilor;
- aprobarea Obiectivelor Generale ale CN APDM SA Galați pentru anul 2025, conform Referatului Serviciului Suport Management nr. 94/04.03.2025;
- aprobarea Tarifelor portuare aplicate în porturile fluviale interioare pentru anul 2025 și Facilităȋile acordate în anul 2025 conform Instrucȋiunilor de aplicare a tarifelor portuare pentru anul 2025, conform Referatului Serviciului Financiar, Valorificări Active nr. 162/05.03.2025;
- aprobarea Strategiei comerciale a porturilor Galați, Brăila și Tulcea pe un orizont de timp de 5 ani (2025-2029), conform Referatului Serviciului Financiar, Valorificări Active nr. 364/05.03.2025;
- aprobarea constituirii de provizioane pentru riscuri și cheltuieli – pentru litigii în cuantum de 129.311,79 lei, conform Referatului Compartimentului Juridic nr. 14/CJ/03.03.2025;
- aprobarea Programului de Investiȋii din Surse Proprii pentru anul 2025, conform propunerii din Referatul Serviciului Investiȋii și Proiecte Europene nr. 107/SIPE/05.03.2025;
- avizarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al CN APDM SA Galați pentru anul 2025, conform propunerii din Referatul Serviciului Financiar, Valorificări Active nr. 70/05.03.2025;
- avizarea Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare pentru anul 2024 depus de către Comitetul de Nominalizare și Remunerare în vederea prezentării acestuia Adunării Generale a Acȋionarilor , în vederea descărcării de gestiune a administratorilor companiei pentru activitatea desfășurată în exerciȋiul financiar încheiat la data de 31.12.2024;
- avizarea Raportului privind activitatea de audit public intern aferentă anului 2024 desfășurată la nivelul CN APDM SA Galați, conform Referatului Compartimentului Audit Intern nr. 15/05.03.2025;
- avizarea Planului Anual de audit intern 2025, conform Referatului Compartimentului Audit Intern nr. 13/05.03.2025;
- avizarea Planului Multianual de audit intern, conform Referatului Compartimentului Audit Intern nr. 14/05.03.2025;
- aprobarea rezultatelor inventarierii anuale a patrimoniului CN APDM SA Galați pe anul 2024, în conformitate cu Procesul verbal de inventariere nr. 24/10.01.2025 încheiat de Comisia Centrală de Inventariere depus de Serviciul Financiar, Valorificări Active cu Referatul nr. 344/14.03.2025;
- aprobarea Convocării Adunării Extraordinare a Acȋionarilor în vederea modificării și actualizării Statutului CN APDM SA Galați, respectiv actualizarea codurilor CAEN din noul nomenclator Rev. 3, conform propunerii din Referatul Compartimentului Juridic nr. 22/CJ/17.03.2025;
- aprobarea Convocării Adunării Extraordinare a Acȋionarilor în vederea aprobării eliminării obiectelor secundare de activitate propuse, conform propunerii din Referatul Compartimentului Juridic nr. 23/CJ/17.03.2025;

- aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de mandat provizoriu nr. 15982/08.11.2024 a directorului general prin care să se modifice numărul de înregistrare la ORC al CN APDM SA Galați, conform propunerii din Referatul CNR nr. 29/17.03.2025;
- aprobarea componenței comisiei de negociere care să reprezinte patronatul în cadrul negocierii Contractului colectiv de muncă, conform propunerii din Referatul Compartimentului Resurse Umane nr. 102/05.03.2025, cu dată stabilită de începere a negocierii 31.03.2025 și mandatarea directorului general provizoriu al CN APDM SA Galați – dna. Costea Marcela Daniela, pentru semnarea Contractului Colectiv de muncă la nivel de unitate;
- numirea în funcția de Director General provizoriu al CN APDM SA Galați pe doamna Costea Marcela-Daniela (identificată cu CI seria ZL nr.216201 CNP 2681028170381), pentru o perioadă de 5 (cinci) luni, începând cu data de 23.04.2025;
- aprobarea propunerii de ajustare a regularizării chiriilor de teren portuar aferente anului 2024, conform Referatului Serviciului Financiar, Valorificare Active nr. 610/24.03.2025;
- avizeizarea favorabilă a situațiilor financiare anuale ale CN APDM SA Galați încheiate la data de 31.12.2024, depuse de Serviciul Financiar, Valorificare Active cu Referatul nr. 106/SFVA/07.04.2025 și le înaintează spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor;
- avizeizarea favorabilă a repartizării profitului net al CN APDM SA Galați realizat la 31.12.2024, conform propunerii din Referatul Serviciului Financiar, Valorificare Active nr. 91/SFVA/03.04.2025 și o înaintează spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor;
- avizeizarea favorabilă Raportul Administratorilor privind rezultatele economico-financiare ale CN APDM SA Galați, pe baza situațiilor financiare anuale încheiate la data de 31.12.2024 depus de Serviciul Financiar, Valorificare Active cu nr. 108/SFVA/07.04.2025 și îl înaintează Adunării Generale a Acționarilor, în vederea descărcării de gestiune a administratorilor companiei pentru activitatea desfășurată în exercițiul financiar încheiat la data de 31.12.2024;
- aprobarea a acostării fără tarifyare a pontonului ce aparține Fundației SERA România în portul Isaccea pentru perioada 05.05.2025 – 05.07.2025, conform propunerii din Referatul Serviciului Investiții și Proiecte Europene nr. 177/29.04.2025;
- aprobarea încheierii contractelor de comodat între CN APDM SA Galați și Inspectoratul General al Poliției de Frontieră – Garda de Coastă Constanța, cu Inspectoratul Județean de Poliție – Biroul de Poliție Transporturi Tulcea și cu Inspectoratul General al Poliției de Frontieră – Baza de Reparații Nave Brăila, conform Referatului nr. 281/20.05.2025 depus de Serviciul Financiar, Valorificări Active, cu mențiunea de a se completa Contractele de comodat cu clauza “Contractul se va încheia sub rezerva condiționării de semnarea Protocolului între Ministerul Transporturilor și Infrastructurii și Ministerul Afacerilor Interne, aflat pe circuitul de aprobare la data prezentei. În alte condiții de aprobare a Protocolului fata de cele existente la data prezentei, contractul va suporta adiționale corespunzătoare”;
- aprobarea propunerii de inițiere și promovare a proiectului de act normativ pentru actualizarea Anexei la Contractul de Concesiune nr. LO/3447/12.09.2008, conform Referatului Serviciului Investiții și Proiecte Europene nr. 261/16.06.2025;
- mandatarea directorului general al CN APDM SA Galați – doamna Costea Marcela Daniela, pentru exprimarea, în cadrul adunării generale a CNI SA, unui vot favorabil aprobării majorării capitalului social al Companiei Naționale de Investiții – CNI SA din contul “Alte rezerve” cu suma de 2.900.000 lei prin încorporarea rezervelor constituite ca sursă proprie de finanțare din profitul net, conform Referatului Directorului Economic nr. 247/18.06.2025;
- aprobarea propunerii de inițiere și promovare a proiectului de act normativ pentru preluarea în concesiune a terenului de la Primăria Isaccea, urmare HCL nr. 20/28.02.2025, conform Referatului Serviciului Investiții și Proiecte Europene nr. 272/23.06.2025;
- aprobarea propunerii de actualizare a Programului de Investiții din Surse Proprii pentru anul 2025, conform Referatului Serviciului Investiții și Proiecte Europene nr. 276/23.06.2025;
- aprobarea Convocării Adunării Generale a Acționarilor CN APDM SA Galați, în temeiul art. 121 din Legea societăților nr. 31/19902 republicată, să se ia orice hotărâre de competența adunării

fără respectarea formalităților cerute pentru convocarea ei, în vederea numirii de membrii administratori în cadrul Consiliului de Administrație al CN APDM SA Galați.

CAP. 2 EXECUȚIA CONTRACTULUI DE MANDAT AL DIRECTORULUI GENERAL ȘI EVALUAREA ACTIVITĂȚII ACESTUIA

În semestrul I 2025 s-au derulat următoarele contracte de mandat:

- pentru perioada 23.11.2024 – 22.04.2025 contractul de mandat nr. 15982/08.11.2024 încheiat cu doamna Costea Marcela Daniela;
- pentru perioada 23.04.2025 - 22.09.2025 contractul de mandat nr. 3823/28.03.2025 încheiat cu doamna Costea Marcela Daniela.

În temeiul contractelor de mandat încheiate, mandatarul a condus societatea și a avut obligativitatea să îndeplinească actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, potrivit legii, hotărârilor CA și AGA, Actului Constitutiv al societății și tuturor prevederilor legale.

Directorul general a reprezentat societatea în raport cu terții, a asigurat conducerea operativă împreună cu ceilalți directori executivi fără atribuții delegate de CA, a avut obligația asigurării funcționării unor sisteme prudente și eficiente de control, care să permită evaluarea și gestionarea riscurilor.

A exercitat atribuțiile ce i-au revenit din regulamentul de organizare și funcționare, din deciziile CA, ale comitetelor consultative din cadrul consiliului, precum și din prevederile legale.

A raportat administratorilor cu privire la situația economico-financiară a mandantului.

A solicitat avizul administratorilor pentru actele juridice care necesită eliberarea acestuia, înaintea încheierii actelor respective.

Pe durata mandatelor provizorii, directorul general a avut dreptul de a primi lunar pentru activitatea desfășurată, o remunerație fixă, fără componentă variabilă, în sumă de 37176 lei brut pe durata contractelor 15982/08.11.2024 și 3823/28.03.2025.

Deoarece contractele de mandat nu au stipulat îndeplinirea unor criterii/indicatori de performanță financiari și non-financiari, în prezentul raport a fost analizată realizarea indicatorilor economico-financiari la nivelul companiei la data de 30.06.2025.

CAP. 3 DETALII CU PRIVIRE LA ACTIVITĂȚILE OPERAȚIONALE

Obiectivele generale ale CN APDM SA Galați pentru anul 2025 au fost stabilite și aprobate în cadrul ședinței Consiliului de Administrație prin Hotărârea nr. 1/13.03.2025.

La nivelul anului 2025, pentru cele 14 obiective generale au fost determinate 158 de obiective specifice, cărora li s-au asociat 245 indicatori de rezultat – elemente esențiale în analiza performanței companiei.

3.1 Control Intern Managerial

Având în vedere prevederile OSGG nr. 600/2018 “privind aprobarea Codului controlului intern managerial în cadrul entităților publice”, Stadiul Programului de Dezvoltare al sistemului de control intern managerial pe semestrul I 2025, se prezintă astfel:

Nr.	Descrierea Acțiunii	Stadiu semestrul I 2025
STANDARDUL 1 – ETICĂ ȘI INTEGRITATE		
1.1	Asigurarea condițiilor necesare cunoașterii de către salariații companiei, a prevederilor actelor normative ce reglementează comportamentul acestora la locul de muncă, precum și prevenirea și raportarea fraudelor și a neregulilor	Politica internă privind prevenirea fenomenului anticorupție la nivel de companie postată pe site: https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2021/02/Politica-anticoruptie-DG.pdf ; Politica de Calitate postată pe site: https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2022/12/Declaratie%20Politica%20Integrata%20Calitate-Mediu%202022.pdf ; Politica de Avertizare în interes public/semnalare a neregulilor postată pe site: https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2022/12/Politica%20de%20semnalare%20nereguli%202022.pdf .
1.2	Prelucrarea cu angajații a valorilor etice și valorilor companiei - Prezentarea și exemplificarea normelor de conduită prevăzute în Codul etic	Număr de salariați instruiți cu prevederile Codului de Etică = 0/nu a fost cazul Număr de sesizări privind incalcare ale Codului de Etica = 0/nu a fost cazul
1.3	Evaluarea privind însușirea și cunoașterea dispozițiilor Codului de Etică	Procese verbale instruire privind însușirea și cunoașterea dispozițiilor Codului de Etică = 0/nu a fost cazul. Raport nr. 21/20.12.2024 privind rezultatele chestionarelor de evaluare privind gradul de cunoaștere a prevederilor codului de etică și conduită profesională.
1.4	Monitorizarea implementării/menținerii politicilor și procedurilor privind însușirea și respectarea valorilor etice, integrității și evitării conflictelor de interese	Revizuirea Codului de Etica și conduită profesională nr. 13/15.10.2024 Decizia de constituire a Comisiei de disciplina la nivel de companie nr. 92/02.11.2023; Raport de monitorizare a respectării normelor de conduită la nivelul Companiei – nr. 21/20.12.2024; Nr. Declaratii privind conflictul de interese ale membrilor comisiilor de evaluare in procesul de achizitii = 36; Nr. Declaratii privind conflictul de interese privind derularea procedurilor de achizitii director general = 11.
1.5	Monitorizarea și raportarea stadiului implementării măsurilor Planului de Integritate actualizat 2023	Decizia internă nr. 72/23.08.2024 de constituire a Comisiei interne anticorupție la nivel de companie. În semestrul I 2025 a fost asigurată raportarea stadiului implementării strategiei anticorupție și transmiterea acesteia către Compartimentul Anticorupție în Transporturi – Corpul de Control din cadrul MTI : ✓ prin adresa nr. 2340/20.02.2025 s-a transmis Raportarea stadiului implementării strategiei anticorupție ; ✓ prin adresa nr. 2340/20.02.2025, s-a înaintat : - Raport narativ privind stadiul realizării măsurilor aferente Planului de Integritate aferent anului 2024; - Anexa 3 la HG nr. 583/2016 – Inventarul măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției pentru anul 2024. - Anexa 6 - Metodologia de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul CN APDM SA Galați
1.6	Managementul riscurilor de corupție	Registrul riscurilor de corupție 2025
1.7	Completarea Declarațiilor de avere și a Declarațiilor de interese	În semestrul I 2025 au fost depuse în termenul legal 69 Declarații de avere (1 rectificativa) și 68 Declarații de Interese, din care 68 obligații de depunere și diferența fiind rectificative la Declarațiile de Avere. Postare pe site-ul companiei: https://apdmgalati.ro/conducerea-cn-apdm-sa-galati/ Au fost transmise la Agenția Națională de Integritate conform prevederilor Legii nr.176/2010.

1.8	Efectuarea unor cercetări adecvate a neregulilor semnalate, susținute cu date și indicii	În semestrul I 2025 în ceea ce privește disciplina muncii au fost înregistrate următoarele rezultate: Număr sesizări Comisie Disciplină: 0 / Număr de sancțiuni aplicate: 0
STANDARDUL 2 - ATRIBUȚII, FUNCȚII, SARCINI		
2.1	Întocmirea și actualizarea documentelor privind fișele de post pe care le comunică angajaților, inventariere activități	1. RI aprobat și postat pe site-ul companiei: https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2021/03/Regulament-Intern-2021.pdf ; 2. Nr. Fișe de Post actualizate și semnate de titulari 170 și postate în rețeaua intranet a companiei; 3. Lista centralizatoare a activităților la nivel de companie nr. 07/CM SCIM/17.02.2025
2.2	Stabilirea de măsuri suficiente și adecvate pentru reducerea riscurilor asociate funcțiilor sensibile	Este asigurat cadrul organizatoric prin emiterea Deciziei interne nr. 114/18.11.2024 de declanșare a inventarului funcțiilor sensibile la nivel de companie. Lista funcțiilor sensibile nr. 397/27.11.2024. Inventarul funcțiilor sensibile la nivel de companie nr. 398/27.11.2024. Plan Măsuri de control pentru diminuarea riscurilor și valorificarea oportunităților – în curs de finalizare
STANDARDUL 3 - COMPETENȚĂ, PERFORMANȚĂ		
3.1	Asigurarea ocupării posturilor cu personal competent cu pregătire de specialitate, necesară îndeplinirii atribuțiilor/sarcinilor prevăzute în fișele de post, asigurarea continuă a pregătirii profesionale a personalului angajat	1. Procedura recrutare selecție personal 2. Număr cereri recrutare întocmite : 2: nr. 329/19.03.2025 - 1 posturi vacante de electrician și nr. 1417/08.05.2025 – 2 posturi de marinari fluviali; 3. Număr selecții externe de personal organizate : 3 – 2 posturi marinari fluviali și 1 post electrician; 4. Număr angajări efectuate: 1 – 1 post electrician; 5. Decizii interne de constituire a comisiei de recrutare : 2 decizii din care : nr. 38/03.06.2025 aferentă posturilor de marinari fluviali și nr. 19/14.04.2025 aferentă postului de electrician; 6. Procedura Administrare personal.
3.2	Evaluarea anuală a performanțelor angajaților în scopul confirmării cunoștințelor profesionale, aptitudinilor și abilităților necesare îndeplinirii sarcinilor și responsabilităților încredințate, în raport cu obiectivele individuale anuale stabilite de șeful ierarhic superior	Evaluarea personalului: 106 de salariați (din 117, 11 salariați fiind neevaluați din motive medicale sau pentru faptul că se aflau în perioada de probă) evaluați pentru anul 2024, fiind obținute următoarele rezultate: • Salariați foarte buni performeri (SFBP): 49 din care 5 personal de conducere, 32 personal tesa și 12 personal navigant; • Buni performeri (BP): 57 din care 3 personal de conducere, 35 personale tesa și 18 personal navigant; • Personal care necesită îmbunătățiri (NI): 0; • Personal neacceptat (NA): 0; • Personale neevaluat: 11, aflându-se în perioada de probă și în concediu medical. Concluzii: - 41,88% din personalul CN APDM SA sunt SFBP din care: 4,28% personal de conducere, 27,35% personal tesa și 10,25% personal navigant; - 48,72% din personalul CN APDM SA sunt BP din care: 2,56% personal de conducere, 29,92% personal tesa și 16,24% personal navigant. Se mențin constante evaluările salariaților companiei, în conformitate cu obiectivele stabilite.

3.3	Identificarea nevoilor de perfecționare a pregătirii profesionale a personalului și Întocmirea/ actualizarea Planului de pregătire profesională a personalului, în contextul evaluării anuale a angajaților	Plan formare profesională 2025, anexa nr. 3 la CCM 2025-2027 Număr de calificări/ necesar de competențe identificate cu ocazia evaluării personalului : 11
3.4	Asigurarea participării angajaților la cursuri de pregătire profesională specifice domeniului de competență al fiecăruia (instruiri interne sau externe), funcție de Planul anual de Instruire profesională/ nevoile identificate, inclusiv acțiuni de perfecționare profesională în domeniul sistemului de control intern managerial, atât pentru persoanele cu funcții de conducere, cât și pentru cele cu funcții de execuție, prin cursuri organizate în conformitate cu reglementările legislative în domeniu	BVC aprobat Angajament conducere prin planul de formare profesionala inregistrat ca anexa la CCM Număr participări la cursuri de formare profesională: realizat/planificat *100= 11/21x100=52,38% Număr Acte adiționale la CIM încheiate, urmare a participării la cursuri de formare profesională: 11
STANDARDUL 4 - STRUCTURA ORGANIZATORICĂ		
4.1	Asigurarea cadrului organizatoric la nivel de companie Definirea structurilor organizatorice, competențele, responsabilitățile, sarcinile, liniile de raportare pentru fiecare componentă structurală și comunicarea salariaților a documentelor de formalizare a structurii organizatorice	1. Misiunea companiei postata pe site: https://apdmgalati.ro/prezentarea-companiei/ ; 2. Stat de funcții aprobat cf. Hot. CA nr. 28/27.09.2024; 3. Organigramă aprobată cf. Hot. CA nr. 28/27.09.2024, valabilă de la data de 30.09.2024. 4. ROF aprobat CA în data de 27.09.2024, postat pe site-ul companiei https://apdmgalati.ro/wp-content/uploads/2021/12/ROF_decembrie%202021_final.pdf și PV de luare la cunoștință angajați Galați nr. 263/01.10.2024, Brăila nr. 264/01.10.2024 și Tulcea nr. 265/01.10.2024; 5. Regulament Intern cf. Hot. CA/08.01.2021, valabil din data de 08.01.2021.
4.2	Asigurarea delegării de competente și responsabilități ținând cont de imparțialitatea deciziilor ce urmează a fi luate de persoanele delegate și de riscurile asociate acestor decizii, precum și de cunoștințele, experiența și capacitatea salariatului delegat	Procedura Delegarea de competență la nivel de companie În semestrul I 2025 au fost emise un nr. de 38 de decizii interne manageriale , conform Registrului de evidență decizii al companiei.
STANDARDUL 5 - OBIECTIVE		
5.1	Determinarea obiectivelor generale legate de scopurile companiei, precum și cele complementare, legate de fiabilitatea informațiilor, conformitatea cu legile, regulamentele și politicile interne și comunică obiectivele definite tuturor salariaților și terților interesați	1. Lista Obiectivelor Generale 2025, aprobate cf. Hot. CA nr. 1/13.03.2025; 2. Lista centralizatoare a obiectivelor specifice și a indicatorilor de rezultat 2025 nr. 16/CM SCIM/04.04.2025.

5.2	Reevaluarea obiectivelor specifice, când se constată modificări ale ipotezelor/ premiselor care au stat la baza formulării acestora.	Obiectivele specifice și indicatorii de rezultat pentru anul 2025 nr. 16/CM SCIM/04.04.2025 au fost stabilite în concordanță cu Organigrama valabilă de la data de 30 septembrie 2024.
STANDARDUL 6 - PLANIFICAREA		
6.1	Planificarea resurselor companiei (umane, financiare, materiale, informaționale). Elaborarea planurilor anuale și altor documente de planificare specifice departamentelor din cadrul entității	1. BVC 2025 avizat cf. Hot. CA nr. 1/13.03.2025, stabilit de AGA cf. Hot. nr. 4/24.03.2025 și aprobat prin HG nr. 453/08.05.2025; 2. PD SCIM 2024 avizat cf. Hot. CM SCIM nr. 05/17.02.2025; 3. Program de Investiții Surse Proprii 2025 nr. 107/SD/05.03.2025 avizat cf. Hot. CA nr. 1/13.03.2025, actualizare nr. 275/23.06.2025 cf. Hot. CA nr. 9/30.06.2025 – 1 investiții realizate/1 investiții programate = 100% la nivelul sem. I 2025; 4. Program anual de achiziții sectoriale nr. 4848/03.04.2025; 5. Planificare reparații nave nr. 85/18.02.2025 - 100%; 6. Planificare Mentenanță nr. 25/14.01.2025 - 100%; 7. Plan formare profesională cf. CCM valabil; 8. Plan audit intern anual 2025 nr. 58/AI/27.11.2024 ; 9. Plan audit intern multianual 2023-2026 nr. 25/AI/16.04.2024; 10. Propunere Program de dragaj nr. 130/19.03.2025 – 0% : Pentru sem. I 2024 cotele apelor Dunării au fost ridicate nefiind necesare lucrări de dragaj. La sfârșitul lunii iunie cotele apelor au început să scadă motiv pentru care a fost solicitat dragaj în Bazin Port Docuri Galați, lucrări ce se vor efectua în perioada iulie-august 2025; 11. Program estimat întreținere și reparații construcții hidrotehnice nr. 132/19.03.2025 – 0% : Pentru sem. I 2025 au fost programate lucrări de întreținere și reparații construcții hidrotehnice – curățare vegetație Port Comercial Galați – Danele 9 – 16, lucrări ce au început la data de 30.06.2025 și se vor termina în cursul lunii iulie; 12. Program Semnalizare Galați nr. 11/09.01.2025, Program Semnalizare Brăila nr. 12/09.01.2025, Program Semnalizare Hârșova nr. 13/09.01.2025, Program Semnalizare Tulcea nr. 14/09.01.2025 – 0% : pentru sem. I nu au fost programate lucrări de semnalizare; 13. Program estimat măsurători hidrografice nr. 131/19.03.2025 – 20,61% : În sem. I. 2024 au fost efectuate măsurători hidrografice în Bazin Port Docuri Galați și Bazin Port Brăila.
STANDARDUL 7 - MONITORIZAREA PERFORMANTELOR		
7.1	Implementarea unui sistem de monitorizare și raportare a performanțelor companiei (obiective, ținte/rezultate, indicatori de performanță, descrierea lor, formulă de calcul)	1. Raport audit intern SIMCM 1394/28.03.2025 ; 2. Plan acțiune implementare neconformități/observații/ recomandări – audit intern/extern SIM CM nr. 156/ServSM/02.04.2025; 2. Analiza managerială aferentă anului 2024 nr. 160/04.04.2025; 4. În semestrul I 2025 a fost raportat stadiul implementării și dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial pentru următoarele perioade: ✓ Grad anual de realizare PD SCIM 2024, ✓ Grad realizare PD SCIM trimestrul IV 2024, ✓ Grad realizare PD SCIM semestrul II 2024, ✓ Grad realizare PD SCIM trimestrul I 2025. 5. Grad anual de realizare a obiectivelor specifice și indicatorilor de rezultat la nivelul anului 2024 nr. 02/14.02.2025, vizat cf. Hot. CM SCIM nr. 12/20.02.2025 și prezentat în ședința CA din 13.03.2025; 6. Raport CNR aferent anului 2024, avizat cf. Hot. CA nr. 1/13.03.2025.

STANDARDUL 8 - MANAGEMENTUL RISCULUI		
8.1	Planificarea, Organizarea, Controlul Riscurilor în scopul realizării eficiente și eficace a obiectivelor companiei	1. La nivelul companiei se aplică Procedura Managementului riscurilor/oportunităților prin care se stabilește profilul de risc și limita de toleranță la risc pentru toate domeniile vizate: DGPR, SNA, Operaționale și proiecte cu finanțare europeană ; 2. Actualizarea Registrului centralizator al riscurilor pentru anul 2025, care cuprinde: ✓ Registrul centralizator al riscurilor DGPR ✓ Registrul centralizator al riscurilor SNA (riscuri de corupție) ✓ Registrul centralizator al riscurilor operaționale; 3. Planul măsurilor de control pentru diminuarea riscurilor 2025
8.2	Stabilirea măsurilor de gestionare a riscurilor, monitorizarea modului de gestionare a acestora și actualizarea registrului de riscuri la nivelul CN APDM	1. Registrului centralizator al riscurilor pentru anul 2025 2. Reevaluare riscuri pentru anul 2024 nr. 03/CM SCIM/17.02.2025; 3. Informare anuală 2024 privind procesul de gestionare a riscurilor și monitorizarea performanțelor nr. 04/CM SCIM/17.02.2025 conform prevederilor OSGG nr.600/2018.
STANDARDUL 9 - PROCEDURI		
9.1	Elaborarea/actualizarea procedurilor formalizate, pentru toate procesele majore, activitățile semnificative pentru care este necesară existența unei documentații scrise, comunicarea procedurilor din cadrul SCIM la nivel de companie	1. La nivelul companiei se aplică Procedura elaborare/ revizii proceduri documentate; 2. Diagrama proceselor actualizată 2025; 3. Lista activităților nr. 07/CM SCIM/17.02.2025; 4. Plan elaborare/revizie proceduri 2025 nr. 15/CMSCIM/31.03.2025, avizat cf. Hot. CM SCIM nr. 20/CM SCIM/09.04.2025; 5. Lista procedurilor operaționale / de sistem aplicate la nivel de companie, actualizată nr. 418/18.12.2024, 6. Număr proceduri revizuite: 4 proceduri operaționale.
9.2	Analiza și raportarea abaterilor de la proceduri; Monitorizarea aplicării măsurilor corective; Identificarea proceselor, activităților și operațiunilor în care funcțiile de inițiere, verificare și aprobare a operațiunilor nu sunt separate și exercitate de persoane diferite; Analizarea procedurilor elaborate din punct de vedere a asigurării separării atribuțiilor.	1. Instrumente de control intern aplicate la nivel de companie: ✓ Procedura Semnalare/gestionare abateri/nereguli ✓ Registrul de evidență a sesizărilor/neregulilor ✓ Procedura Elaborare/revizie proceduri documentate ✓ Procedura Elaborarea/revizuirea fișelor de post 2. Număr de ședințe de lucru organizate de Comisia de Monitorizare a sistemului de control intern managerial = 2 ședințe (20.02.2025, 09.04.2025), 3. Componenta Comisiei de Monitorizare a sistemului de control intern a fost modificată prin decizia nr. 118/21.11.2024 ; 4. Rapoarte ale misiunilor de audit intern Galați, Brăila și Tulcea nr. 1394/28.03.2025.
STANDARDUL 10 - SUPRAVEGHEREA		
10.1	Analizarea și supravegherea activităților care implică un grad ridicat de expunere la risc. Identificarea activităților/operațiunilor având un grad ridicat de expunere la risc.	1. La nivelul companiei conducerea dispune controale interne în puncte cheie, conform relațiilor funcționale definite în ROF și a fișelor de post: - nr.de vize CFPP = 2446 acordate în valoare de 378.841.824,33 lei, - nr de vize CFPP acordate cu valoare 0 lei = 291.
STANDARDUL 11 - CONTINUITATEA ACTIVITĂȚII		
11.1	Identificarea șiținerea sub control a evenimentelor posibile generatoare de întreruperi în derularea unor activități, stabilirea	1. Plan de măsuri privind asigurarea continuității activităților companiei, actualizat 2025, nr. 424/Serv.SM/18.12.2024.

	responsabililor și a instrumentelor de control intern aferente	
STANDARDUL 12 - INFORMAREA SI COMUNICAREA		
12.1	Asigurarea liberului acces la informații de interes public, asigurarea relațiilor cu mass media	1. Raportul anual de evaluare a implementării Legii nr.544/2001 pentru anul 2024 nr. 186/SM/23.04.2025; 2. A fost creat cadrul organizatoric privind protecția informațiilor clasificate la nivel de companie conform Lg. nr.182/2002 și HG nr.585/2002: Decizia internă de constituire a structurii de securitate nr.07/25.01.2024. 3. În semestrul I 2025 s-a asigurat răspunsul la 1 solicitare primită pentru furnizare informații: - răspuns solicitare nr. 1899/10.02.2025, referitoare la datele de trafic ale CN APDM SA Galați; 4. În semestrul I 2025 au avut loc : ✓ în data de 21.01.2025 - participare la conferința online cu reprezentanții proiectului NERO, concept privind aspectele distincte ale sensibilizării, formării și educației în domeniul securității cibernetice; ✓ în data de 23.01.2025 - participare la ESPO Port Strategy – detalii privind viitoarea strategie portuară europeană; ✓ în data de 10.02.2025 – participare la workshop BVC 2025 și Politica Salarială; ✓ în data de 11.02.2025 – participare la Congresul Dunărenilor ed. III Sistemul de Garanție - Returnare o soluție împotriva poluării cu plastic a Dunării; ✓ în data de 22.02.2025 - participare la misiunea economică a Ambasadei Britanice din România; ✓ în data de 27.02.2025 – participare la Agri Trade Summit, eveniment desfășurat la București; ✓ în perioada de 27-28.02.2025 – participare la Winter Academy on Waterborne and Multimodal Transport, eveniment organizat la Chisinau; ✓ în data de 04.03.2025 – CN APDM SA Galați a organizat <i>Conferința de presă privind stadiul lucrărilor la proiectul "Dezvoltare Port Tulcea – Etapa I"</i>; ✓ în perioada 10-12.03.2025 – participare la la evenimentul Grain Logistica International Forum, organizat in Belgrad, Serbia; ✓ în data de 12.03.2025 – participare la prezentarea soluțiilor GIS pentru domeniul transporturi, eveniment organizat în format hibrid la sediul Direcției Generale Programe Europene Transport din cadrul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii; ✓ în data de 31.03.2025 – participare la workshop-ul organizat de "The European Sea Ports Organisation; ✓ In perioada 28 – 30.04.2025 - participare la a 21-a Conferință anuală ESPO ; ✓ In data de 22.05.2025 – participare la evenimentul Maritime Business Week organizat de Camera de Comerț, Industrie, Navigație și Agricultură Constanța ; ✓ În perioada 04 – 05.06.2025 – participare la cea de-a 3-a reuniune a Comitetului de Monitorizare a Programului Transport 2021-2027.
STANDARDUL 13 - GESTIONAREA DOCUMENTELOR		
13.1	Gestionarea arhivei la nivel de companie	1. La nivelul companiei sunt aplicate următoarele proceduri: ✓ PS Managementul informațiilor documentate ✓ PO Gestionarea fondului arhivistic al companiei ✓ PO Registratura companiei 2. Nomenclator arhivistic nr. SJANGL-707/U din 20.05.2019 aprobat de Arhivele Naționale.
13.2	Înregistrarea/Evidența/ Diseminarea / Comunicarea documentelor, actelor normative	1. La nivel de companie sunt uzitate următoarele Registre principale de evidență : ✓ Registrul unic de control la nivel de companie

		✓ Registrul de luare la cunostinta privind comunicarea actelor normative ✓ Registrul Intrari Iesiri al companiei ✓ Registre interne Intrari Iesiri compartimente organizatorice ✓ Registru eliberare documente arhiva ✓ Registre Declaratii de avere/interese ✓ Registru Evidență decizii manageriale ✓ Registru evidentă litigii ✓ Registru CFPP 2. Procedura Managementul informațiilor documentate 3. S-a creat cadrul organizatoric privind protecția informațiilor clasificate la nivel de companie cf. Legii nr. 182/2002 și HG nr. 585/2002: Decizia internă de constituire a structurii de Securitate nr. 07/25.01.2024.
13.3	Prelucrarea reglementărilor legale în vigoare cu privire la manipularea, depozitarea și păstrarea documentelor cât și respectarea Regulamentului (UE) GDPR 679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal	În vederea dezvoltării măsurilor de Securitate pentru protejarea documentelor împotriva distrugerii, furtului, pierderii, incendiului, a celor privind securitatea informatică etc., conform reglementărilor legale în vigoare, în sem. I 2025 s-au luat următoarele măsuri: 1. În cadrul Compartimentului IT s-au efectuat: • Upgrade echipamente de rețea (firewall, switch-uri, servere) • Upgrade sisteme desktop • Măsuri și instrucțiuni de utilizare a echipamentelor IT&C: ○ Reconfigurări/restricționări acces internet și platforme de lucru ○ Reconfigurări acces la stațiile de lucru ○ Instruirii privind noile amenințări cibernetice • Monitorizare contract servicii de securitate cibernetică pentru monitorizare conform Legii NIS nr. 362/2018; • Implementare soft managementul documentelor – Etapa II; • Stabilire fluxuri documente și corelare cu aplicația contabilă a companiei. 2. Referitor la activitățile de arhivare nu au fost solicitări de arhivare documente în sem. I 2025. 3. Din punct de vedere al Situațiilor de Urgență, sunt luate toate măsurile necesare în vederea protejării documentelor.
13.4	Managementul documentelor de proveniență internă/externă	PS Managementul informațiilor documentate Implementare soft managementul documentelor – Etapa II.
STANDARDUL 14 - RAPORTAREA CONTABILĂ ȘI FINANCIARĂ		
14.1	Asigurarea bunei desfășurări a proceselor și exercitarea formelor de control intern adecvate, care garantează că datele și informațiile aferente utilizate pentru întocmirea situațiilor contabile anuale și a rapoartelor financiare sunt corecte, complete și furnizate la timp - Elaborarea/actualizarea după caz și existența în sistemul integrat unor proceduri privind organizarea și ținerea la zi a contabilității și de prezentare la termen a situațiilor financiare	La nivel de companie se aplică următoarele manuale/proceduri: ✓ Manualul Politicilor contabile ✓ Procedura Elaborarea și execuția BVC ✓ Procedura Acordare drepturi salariale și concediu de odihnă ✓ Procedura Evidență contabilă a stocurilor de materiale, a combustibililor și lubrifianților, a furnizorilor de bunuri/ lucrări/ servicii pentru activitatea de exploatare ✓ Procedura Evidență cheltuieli și venituri din exploatare ✓ Procedura Finanțarea și evidență contabilă a imobilizărilor corporale/ necorporale, a investițiilor în curs de execuție, a furnizorilor și creditorilor pentru activitatea de investiții ✓ Procedura Evidență contabilă a clienților/ debitorilor și a garanțiilor contractuale

	asupra patrimoniului, precum și a execuției bugetare	✓ Procedura Contabilitatea mijloacelor bănești prin casierie și prin bancă ✓ Procedura Constituire garanții în numerar ✓ Procedura Inventariere patrimoniu propriu și public ✓ Procedura Decontarea și evidența contabilă - avansurilor de deplasare acordate personalului, a avansurilor pentru procurare materiale, prestări servicii ✓ Procedura Decontarea și evidența contabilă a obligațiilor companiei.
14.2	Organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrarea entității, precum și a execuției bugetare, în vederea asigurării exactității tuturor informațiilor contabile aflate sub controlul conducătorului entității	1. Situații financiare anuale la 31.12.2024 nr. 106/SFVA/07.04.2025, avizate prin Hot. CA nr. 5/16.04.2025 și aprobate prin Hot. AGA nr. 9/20.05.2025; 2. BVC 2025 avizat cf. Hot. CA nr. 1/13.03.2025, stabilit de AGA cf. Hot. nr. 4/24.03.2025 și aprobat prin HG nr. 453/08.05.2025; 3. Balanțe lunare.
STANDARDUL 15 - EVALUAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL		
15.1	Elaborarea situațiilor centralizatoare și anuale privind stadiul implementării și dezvoltării SCIM	Raportarea rezultatelor autoevaluării pentru anul 2024 conf. OSGG nr. 600/2018 : 1. A fost asigurată transmiterea către Direcția Transport Naval din cadrul MTI prin adresa nr. 1047/22.01.2025 : ✓ Anexa 3 Situația centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2024 nr. 419/18.12.2024 Anexa 4.2 Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării sistemului de control intern managerial pentru anul 2024 nr. 420/18.12.2024.
15.2	Pregătirea și realizarea autoevaluării sistemului de control intern/managerial la nivel de structură și la nivel de companie în vederea stabilirii gradului de conformitate a acestuia cu standardele CIM	1. Dispoziția internă nr. 62/CM SCIM/03.12.2024 privind efectuarea operațiunilor de autoevaluare anuală a sistemului de control intern managerial; 2. Chestionare anuale de autoevaluare – Anexa 4.1 cf. OSGG 600/2018, 13 structuri organizatorice, transmise 13 chestionare de autoevaluare; 3. Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării nr. 420/CM SCIM/18.12.2024 – Anexa 4.2 cf. OSGG 600/2018; 4. A fost asigurată transmiterea Anexei 4.2 Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării SCIM către direcția Transport Naval din cadrul MTI prin adresa nr. 1047/22.01.2025.
15.3	Raportarea anuală asupra sistemului de control intern managerial	A fost asigurată transmiterea către direcția Transport Naval din cadrul MTI prin adresa nr. 1047/22.01.2025: Anexa 4.3 – Raport al directorului general asupra sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2024 nr. 421/18.12.2024.
15.4	Transmiterea raportărilor SCIM conform OSGG nr. 600/2018 către structura de specialitate din cadrul MTI	Anexa 3, Anexa 4.2 și Anexa 4.3 aferente anului 2024 au fost încărcate în platforma dedicată SCIM în data de 15.01.2025.
STANDARDUL 16 - AUDITUL INTERN		
16.1	Elaborarea și implementarea planului de audit funcție de riscurile identificate.	Plan multianual de audit intern nr. 25/16.04.2024; Planul anual de audit intern 2025 nr. 58/27.11.2024.
16.2	Raportarea rezultatelor înregistrate din activitatea de audit intern, inclusiv implementarea acestora	Raport anual de audit intern nr. 3/21.01.2025. În semestrul I 2025 au avut loc următoarele misiuni: 1. Misiune finalizată și avizată de Președintele CA: Serviciul Suport Management cu tema “Organizarea și desfășurarea activității IT în conformitate cu procedurile operaționale aprobate la nivelul companiei”. Tipul de auditare: Asigurare;

	Raport de audit nr. 21/21.04.2025; Analiza efectuată de către auditorii interni asupra activităților exercitate în cadrul serviciului Serviciului Suport Management a scos în evidență argumentele necesare pentru a da asigurare atât consiliului de administrație cât și conducerii companiei că în prezent activitatea IT este organizată, se desfășoară și funcționează, dar necesită unele îmbunătățiri în zonele unde au fost identificate constatări negative pentru remedierea cărora au fost formulate recomandările aferente. Opinia membrilor echipei de audit este că prin implementarea recomandărilor formulate, activitatea IT se va îmbunătăți corespunzător și se va elimina posibilitatea materializării riscurilor ce pot afecta calitatea activității auditate. Recomandări: 1.Fișa de post necesită actualizare conform organigramei și a Rof -ului revizuit în luna februarie anul 2024. 2.În cadrul Anexei instrucțiuni de utilizare a echipamentelor IT&C și de securitate a datelor să se specifice și modul de folosire a aplicațiilor antivirusi și protecția rețelei de fiecare utilizator. 2. Misiune de asigurare la Serviciul Teritorial Tulcea cu tema: „Evaluarea activităților desfășurate în cadrul Serviciului Teritorial Tulcea “ Misiunea a fost finalizată, și urmeaza a fi prezentată în cadrul Consiliului spre avizare în ședința CA din luna iulie. Raportul de audit nr. 32/AI/11.07.2025 Analiza efectuată de către auditorii interni asupra activităților exercitate în cadrul serviciului teritorial Tulcea, a scos în evidență argumentele necesare pentru a da asigurare atât consiliului de administrație cat și conducerii companiei că în prezent activitățile din cadrul sucursalei sunt organizate, se desfășoară și funcționează , dar necesită unele îmbunătățiri în zonele unde au fost identificate constatări negative pentru remedierea cărora au fost formulate recomandările aferente. Opinia auditorilor interni este ca prin implementarea recomandarilor formulate, activitatea se va imbunatati corespunzator si se va elimina posibilitatea materializarii riscurilor ce pot afecta calitatea activitatii de transport auto. Recomandari: 1.Conducerea sucursalei va lua masurile ce se impun in vederea reanalizarii ROF-ului și a fișelor de post pentru personalul sucursalei Tulcea. 2.Analiza și reconsiderarea de către personalul structurii auditate a modului de prezentare a atribuțiilor specifice, prin actualizarea ROF - ului împreună cu reprezentanții structurii Management Strategie de la nivelul companiei, respectiv de corelare a atribuțiilor cuprinse în acest document cu cele din fișele de post.
--	--

3.2 Sistem Integrat Calitate Mediu

CN APDM SA a implementat și dezvoltat Sistemul Integrat de Management Calitate - Mediu, în conformitate cu cerințele standardelor de referință ISO 9001:2015 și ISO 14001:2015 în vederea creșterii satisfacției clienților companiei, înțelegerea cerințelor părților interesate și respectarea consecventă a acestora, luarea în considerare a proceselor din punct de vedere al valorii adăugate, realizarea efectivă a performanței proceselor și îmbunătățirea acestora pe baza evaluării datelor și informațiilor.

În conformitate cu cerințele standardelor, în vederea menținerii certificării sistemului integrat calitate-mediu, în semestrul I 2025 au fost întreprinse următoarele acțiuni:

Descrierea acțiunii	Stadiu
<i>Auditul intern al sistemului integrat calitate-mediu</i>	
Determinarea de măsuri în Planul de acțiune privind implementarea rezultatelor auditului intern Calitate Mediu nr. 156/SM/02.04.2025	realizat
<i>Pregătirea documentației în vederea menținerii certificării sistemului integrat calitate-mediu</i>	
Raport de analiză a gradului de satisfacție a clienților 2024 nr. 9/SM/14.01.2025	realizat
Reevaluare riscuri/oportunități 2024 nr. 3/CMSCIM/17.02.2025 (evaluarea eficacității măsurilor de control care au vizat diminuarea/eliminarea riscurilor)	realizat
Analiza gradului de realizare a obiectivelor specifice și a indicatorilor de rezultat la nivel de companie 2024 nr. 2/CMSCIM/14.02.2025	realizat
Lista centralizatoare a obiectivelor specifice și a indicatorilor de rezultat stabiliți la nivelul CNAPDM SA Galați pentru anul 2025 nr. 16/CMSCIM/04.04.2025	realizat
Analiza Managerială privind sistemul integrat de management nr. 160/SM/04.04.2025	realizat
Manualul de management integrat calitate mediu ediția 9 revizia 0/21.01.2025	realizat
Lista obligațiilor de conformare (inventarierea actelor normative aplicabile activităților companiei) nr. 157/SM/03.04.2025	realizat
Lista activităților desfășurate în cadrul CN APDM SA Galați nr. 7/CMSCIM/17.02.2025	realizat
Planul centralizator de elaborare/revizie proceduri 2025 nr. 15/CM SCIM/31.03.2025	realizat
Gradul de realizare a Programului de dezvoltare SCIM aferent trim. I 2025 nr. 21/CM SCIM/10.04.2025	realizat
<i>Mentținerea certificării sistemului integrat calitate-mediu prin audit extern</i>	
Plan de audit extern nr. 1273/20.03.2025	realizat
Misiune audit extern sucursala Galați și serv. Terit. Tulcea 03.04.2025	realizat
Misiune audit extern Galați 01-04.04.2025	realizat
Raport de audit extern nr. 18388283/07.04.2025	realizat
Plan de acțiune pentru implementarea recomandărilor/ observațiilor/ neconformităților urmare auditului extern al sistemului integrat de management calitate mediu nr. 156/SM/02.04.2025	realizat

Analiza managerială (nr. 160/ServSM/04.04.2025) efectuată asupra stadiului și adecvării Sistemului Integrat de Management Calitate Mediu, în raport cu politica în acest domeniu și cu obiectivele stabilite și aprobate a fost pusă la dispoziția organismului de certificare, BUREAU VERITAS ROMANIA.

Analiza include evaluarea oportunităților de îmbunătățire, necesităților de schimbare în sistemul integrat de management, inclusiv în politicile și obiectivele companiei.

Analiza managerială s-a făcut asupra :

- Stadiului acțiunilor stabilite la precedenta analiza managerială;
- Modificărilor în aspectele externe și interne care sunt relevante pentru sistemul integrat de management;
- Informațiilor despre performanța și eficacitatea sistemului integrat de management;
- Adecvării resurselor;
- Eficacității acțiunilor întreprinse pentru a trata riscurile și oportunitățile;
- Oportunităților de îmbunătățire;
- Necesităților de modificare a sistemului integrat de management;
- Necesităților de resurse.

În perioada 01 – 04.04.2025 a avut loc auditul extern - prima vizită de verificare, pentru reevaluarea sistemului integrat de management, cu scopul de a determina conformitatea acestuia cu cerințele standardelor de referință, evaluarea capacității sistemului de management de a asigura conformarea cu cerințele legale, de reglementare și contractuale aplicabile, evaluarea eficacității sistemului de management referitor la îndeplinirea obiectivelor asumate și identificarea zonelor de îmbunătățire potențială a sistemului de management.

Neconformități – Nu au fost identificate.

Oportunități de îmbunătățire - Nu au fost identificate

Puncte forte identificate:

1. Frecvența bună a simulărilor de poluare accidentală și evidențierea îmbunătățirii timpilor de răspuns la situația de urgență.
2. Foarte clare și implementate procedurile operaționale privind fluxul de înregistrări generate de serviciile oferite până la finalizarea prin facturare și încărcare în SPV.

Obiectivele calității au fost îndeplinite 100%.

Gestionarea documentației SIMCM prin postarea și difuzarea tuturor documentelor SIMCM actualizate, scoaterea din uz a documentelor perimate, arhivarea documentelor, actualizarea Listei centralizatoare a informațiilor documentate, Lista obligațiilor de conformare, asigurarea accesibilității la rețeaua intranet pentru sucursalele Braila si Tulcea, consilierea personalului privind utilizarea documentației SIMCM.

În semestrul I 2025 s-au elaborat revizii/ediții ale următoarelor documente de proveniență internă:

- PO 5-1-5 Elaborarea Planului Annual/Multianual de audit intern;
- PO 5-1-6 Urmărirea implementării recomandărilor.

3.3 Audit Intern

În semestrul I 2025, activitatea de audit intern a fost desfășurată de 2 auditori, un număr insuficient pentru a audita, cel puțin o dată, toate activitățile în decurs de 4/maxim 5 ani consecutivi, așa cum prevede legislația aplicabilă. Pe de altă parte, compania nu mai poate angaja personal suplimentar din cauza limitărilor impuse de Legea 295/2023. S-au finalizat următoarele misiuni și au întocmit următoarele rapoarte:

- Raportul anual asupra activității Compartimentului Audit Intern pe anul 2024 sub nr. 03/AI/21.01.2025 transmis la Serviciul Audit Public Intern din cadrul MTI.
- Organizarea și desfășurarea activității IT în conformitate cu procedurile operaționale aprobate la nivelul companiei.

Durata acțiunii de auditare: 20.01.2025 –21.04.2025

Tipul de auditare: Asigurare.

Obiectivele misiunii de audit:

1. Analiza modului de organizare și conducere a activităților desfășurate în cadrul compartimentului IT;
2. Analiza privind corectitudinea informațiilor ce sunt postate pe intranet și website-ul companiei
3. Evaluarea privind Protecția securității datelor împotriva virusilor;
4. Evaluarea privind Menținerea echipamentelor IT&C;
5. Evaluarea stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial conf. OSGG 600/2018.

Recomandări:

1. Fișa de post a personalului din cadrul serviciului necesită a fi actualizate conform organigramei aprobate în data de 15.02.2024.
 2. Pentru îmbunătățirea activității s-a recomandat ca prevederea privind stabilirea responsabilității în privința arhivării datelor gestionate în format electronic să fie prevăzută în fișa de post a administratorului sistem informatic.
- Evaluarea activităților desfășurate în cadrul Serviciului Teritorial Tulcea
- Durata acțiunii de auditare: - 23.04.2025 -23.07.2025

Tipul de auditare: Asigurare.

Obiectivele misiunii de audit:

1. Analiza modului de organizare și conducere a activităților desfășurate în cadrul Sucursalei Tulcea.
2. Analiza sistemului de evidență, raportare și monitorizare specifice activităților desfășurate în cadrul Sucursalei Tulcea.
3. Evaluarea stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, conf. OSGG 600/2018.

Recomandări:

1. Conducerea sucursalei va lua măsurile ce se impun în vederea reanalizării ROF-ului și a fișelor de post pentru personalul sucursalei Tulcea.
2. Analiza și reconsiderarea de către personalul structurii auditate a modului de prezentare a atribuțiilor specifice, prin actualizarea ROF - ului împreună cu reprezentanții structurii Management Strategie de la nivelul companiei, respectiv de corelare a atribuțiilor cuprinse în acest document cu cele din fișele de post.
3. Revizuirea PO -5-1-7 Supervizarea etapelor și procedurilor de desfășurare a misiunilor de audit intern , conform recomandării din Raportul de Audit extern nr. 33197/20.08.2024 – serv. Audit Public Intern din cadrul MTI.
4. Revizuirea PO 5-1-8 Derularea misiunilor ad-hoc la nivel de companie, conform recomandării din Raportul de Audit extern nr. 33197/20.08.2024 – serv. Audit Public Intern din cadrul MTI

3.4 Control financiar de Gestiune

Rezultatele înregistrate de compartimentul CFG în semestrul I 2025, urmare a exercitării atribuțiilor legale, conform art.2 din cadrul HGR nr.1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune sunt următoarele:

Programul de control pentru perioada menționată a cuprins următoarele activități, obiective și măsuri:

Nr. Crt.	Structura Funcțională Controlată	Activitatea controlată	Obiective de control	Măsuri/Recomandări dispuse
1.	CN APDM SA GALATI – sediul central si sucursalele Brăila și Tulcea - comisia de inventariere	Modul de aplicarea a prevederilor legale și a reglementărilor interne privind inventarierea bunurilor din domeniul public si privat, anul 2025	1.Asigurarea integrității patrimoniului companiei 2.Respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne privind inventarierea bunurilor din domeniul public al statului	Continuarea corespondenței cu Ministerul Transporturilor în vederea solicitării promovării actelor normative pentru actualizarea inventarului bunurilor din domeniul public al statului aflate în concesiunea APDM, ca urmare a rezultatelor inventarierii anuale efectuate la nivelul anului 2024.
2.	CN APDM SA GALAȚI – Serviciul Financiar Valorificări Active	Fundamentarea proiectului BVC pentru anul 2025	1.Respectarea prevederilor legale incidente activității economico-financiare a companiei 2.Cresterea eficienței utilizării resurselor alocate de APDM SA Galați	Nu a fost cazul
3.	Serviciul Financiar, Valorificări Active	Executia bugetului de venituri si cheltuieli aferent anul 2024	1.Respectarea prevederilor legale incidente activității economico-financiare a companiei 2.Cresterea eficienței utilizării resurselor alocate de APDM SA Galați	Nu a fost cazul
4.	CN APDM GALATI – sediul central	1. Activitatea juridică desfasurata de către Comp. Juridic in litigiul comercial aferent contractului de proiectare si execuție lucrari nr. 69/25.05.20112. 2, Demersurile comerciale intreprinse pe toată perioada de desfasurare a contractului de către conducerea executivă a companiei. Încheiat cu TANCRA SRL	1.Asigurarea integritatii patrimoniului companiei. 2. Cresterea eficientei utilizarii resurselor alocate de APDM SA Galati.	Termenul de finalizare a acestei acțiuni de verificare va fi inclus în trimestrul III al anului 2025. În prezent, această acțiune este derulată de către echipa CFG
5.	CN APDM SA GALATI-sediul central si Sucursalele Braila si Tulcea	Evidenta fizica si valorica a stocurilor de combustibil la navele aflate in dotarea companiei.	1.Respectarea prevederilor legale incidente activității economico-financiare a companiei 2.Cresterea eficienței utilizării resurselor alocate de APDM SA Galați	Termenul de finalizare a acestei acțiuni de verificare vor fi incluse în trimestrul III al anului 2025. În prezent, această acțiune este derulată de către echipa CFG.

3.5 Managementul Resurselor Umane

1. Activitatea operațională desfășurată în cadrul comp. Resurse Umane

➤ Printr-un proces transparent au fost inițiate 3(trei) selecții de personal pentru ocuparea următoarelor posturi devenite vacante: 2 posturi de marinar fluvial în cadrul Serviciului Exploatare Flota și Coordonare Portuara și 1 post de electrician din cadrul Serviciului Teritorial Tulcea.

➤ Pe parcursul semestrului I a fost efectuată 1(o) angajare de personal, respectiv 1 post de execuție de electrician, celelalte posturi de marinari fluviali fiind ocupate începând cu data de 01.07.2025, respectiv pe parcursul trimestrului III;

2. Asigurarea unui management eficient al resurselor umane :

➤ În ceea ce privesc alte modificări de natură organizatorică, au fost actualizate 170 de fișe post atât pentru posturi de execuție, cât și pentru posturi de conducere ale salariaților companiei;

➤ În ceea ce privește formarea profesională, 11 (unsprezece) salariați din cadrul companiei au participat la diverse cursuri de formare profesională atât inițială, cât și continuă, cu privire la actualizarea legislației, curs privind protecția datelor cu caracter personal, politica salarială, prevenire și combatere a poluării, operator radiotelefonie mobilă, curs guvernanta corporativă, curs GDPR, workshop revisal, tuturor salariaților fiindu-le încheiate acte adiționale la contractele individuale de muncă. Se observă o diversitate a nevoilor de formare profesională între structurile organizatorice ale companiei.

➤ În ceea ce privește disciplina muncii pe parcursul sem. I nu a fost înregistrată nicio sesizare privind posibile abateri disciplinare ale salariaților;

➤ Cu privire la fluctuația de personal la nivelul sem I, 10 (zece) salariați din cadrul companiei și-au încetat activitatea astfel : pensionare la limita de vârstă, încetare cu acordul ambelor părți din care 1 salariat a optat pentru continuarea raporturilor de muncă la nivelul companiei;

➤ Au fost întocmite și vizate carnetele de lucru în port, la solicitarea diversilor agenți portuari aflate în jurisdicția CN APDM S.A.;

3. Evaluarea performanței personalului :

În cadrul CN APDM S.A. au fost supuși evaluării pentru anul 2024, **106 din cei 117 de** salariați ai companiei (**11 salariați fiind neevaluați din motive medicale sau pentru faptul că se aflau în perioada de probă** fiind obținute următoarele rezultate:

- 41.88 %(49 salariați) din personalul CN APDM S.A. sunt salariați foarte buni performeri (SFBP)
- 48.72 % (57 salariați) din personalul C.N. APDM S.A. sunt buni performeri (BP)
- 9.40 % (11 salariați) din personalul CN APDM SA nu au fost evaluați din următoarele considerente: concediu medical, perioada probă;
- Nu au fost identificați salariați din cadrul personalului CN APDM SA care să necesite îmbunătățiri (NI) sau salariați cu indicatori neacceptabili (NA) ;

Ca și anul precedent, se mențin constante evaluările salariaților companiei, în conformitate cu obiectivele stabilite.

Spre deosebire de anul precedent se observă o îmbunătățire a relațiilor interpersonale între angajați.

➤ În ceea ce privesc salariații aflați în perioada de probă, un lacatus mecanic din cadrul Compartimentului Administrativ a fost evaluat corespunzător la finalul perioadei de probă de către seful ierarhic superior în conformitate cu obiectivele și responsabilitățile stabilite în fișa postului stabilite pentru perioada de evaluare.

4. Activitatea de salarizare:

- ✓ nr. adeverințe specifice activității de ru/salarizare eliberate: 145 (vechime, medicale, banca/car, etc) ;
- ✓ acordarea salariilor de bază: monitorizare lunară, cheltuieli salariale, execuție BVC-salarii, prime cu ocazia zilei de 8 martie, sărbătorilor pascale, prime acordate copiilor salariaților cu ocazia zilei de 1 iunie.

5. Activitatea de arhivă:

În ceea ce privește activitatea de arhivare a documentelor pe parcursul sem I, nu au fost predate documente de către structurile organizatorice ale companiei, însă au fost solicitate 54 (cincizecișipatru) de adeverințe din arhiva companiei.

3.6 Activitatea Juridică

În semestrul I 2025 au fost depuse diligențele necesare întocmirii actelor procedurale în procesele aflate pe rolul instanțelor de judecată precum și în promovarea de noi acțiuni în instanță, în vederea soluționării favorabile a litigiilor în care este implicată compania și a recuperării debitelor restante.

Acțiunile corespunzătoare fiecărei faze procedurale (cereri de chemare în judecată, întâmpinări, cereri juridice, concluzii, obiecțiuni rapoarte judiciare de expertiza etc.) sunt descrise astfel:

Nr. prezentă în instanță	16
Nr. dosare noi depuse	2
Nr. Întâmpinări	2
Nr. mențiuni efectuate la Oficiul Registrului Comerțului	12
Nr. dosare câștigate	4
Nr. dosare pierdute	0

3.7 Activitatea SSM/Situații de urgență și Protecție civilă

În cadrul Compartimentului SSM – SU, în concordanță cu obiectivele specifice planificate, s-au desfășurat următoarele activități aferente **semestrului I 2025**:

Obiective Specifice planificate:

1. Asigurarea resurselor și mijloacelor necesare în vederea prevenirii riscurilor de accidentare și îmbolnăvirilor profesionale, conform planurilor de măsuri

Pe linie de SSM

Efectuarea controlului medical al personalului Tesa cat si personal auxiliar pentru Galati, Tulcea si Braila.

Efectuarea controlului medical pentru personalul navigant conform planificarii.

Monitorizarea in continuare a personalului privind infectiile bacteriologice.

Monitorizarea starii de sanatate pentru personalul Tesa care suplimentar conduc masina institutiei.

Intocmirea caietelor de sarcini pentru achizitia de noi contracte de Medicina Muncii pentru anul 2025.

Efectuarea controlului medical periodic anual al personalului Tesa cat si personal auxiliar pentru Galati, Tulcea si Braila cu caravana Sanavita.

2. Conștientizarea la nivelul tuturor angajaților a preocupărilor companiei privind sănătatea și securitatea în muncă, situații de urgență

Pe linie de SU:

Instruire a personalului nou angajat al companiei în domeniul situațiilor de urgență – evidențiat în fișele individuale de instructaj în domeniul situațiilor de urgență;

Instruire a personalului celulei de urgență și a șefilor echipelor de intervenție în domeniul situațiilor de urgență, conform Planului de Pregătire **nr. 100/11.12.2024**

Plan de pregatire in domeniul situatiilor de urgenta, evidențiat în fișele individuale de instructaj în domeniul situațiilor de urgență;

Control Intern în domeniul situațiilor de urgență la Serviciul Exploatare Flotă și Coordonare Portuară – Proces Verbal de Control nr. Comp. SSM, SU/**18/07.03.2025**;

Control Intern în domeniul situațiilor de urgență la Serviciul Administrativ – Proces Verbal de Control nr. Comp. SSM, SU/**17/06.03.2025**;

Instruirea personalului angajat al companiei în domeniul situațiilor de urgență, în luna mai, conform Planului de Pregătire pe anul 2025, **nr 100/11.12.2024**, evidențiat în fișele individuale de instructaj în domeniul situațiilor de urgență;

Control Intern în domeniul situațiilor de urgență la Serviciul Exploatare Flotă și Coordonare Portuară – Proces Verbal de Control nr. Comp. SSM/SU, nr/**34/16.06.2025**

Control Intern în domeniul situațiilor de urgență la Serviciul Administrativ – Proces Verbal de Control nr. Comp. SSM/SU, nr/**33/16.06.2025;**

Pe linie de SSM:

Instruirea la reluarea activitatii si testarea pe linie de SSM/SU.

Efectuarea controlului medical periodic conform termenelor de expirare a avizelor medicale anterioare.

Control medical la angajare pentru salariați angajați în primul semestru.

Control Intern aferent primului semestru conform Program anual de control nr. **117/18.12.2024**, astfel:

Proces Verbal de control pe ssm – Serviciul Administrativ – Galati, nr. **35/17.06.2025**

Proces Verbal de control pe ssm – la Serviciul Exploatare Flotă și Coordonare Portuară – Galati, nr. **36/17.06.2025**

Proces Verbal de control la sucursala Tulcea pe ssm nr 41/26.06.2025

3. Implementarea adecvată a procedurilor din companie precum și a recomandărilor /măsurilor din rapoartele de control/audit intern sau extern privind sănătatea și securitatea în muncă, PSI și protecție civilă, conformare cu legislația în domeniu

Pregatirea materialelor pentru sedinta de audit din 13-14/02.2025 Pregatirea pentru instruirea si testarea personalului TESA, atat pe SSM cat si pe SU

Securitatea si sanatatea in munca

- testarea salariatilor noi angajati
- monitorizarea starii de sanatate prin medicul de medicina muncii
- simulare Intervenție în caz de atac aerian la sediul administrativ al companiei in data de 15.04.205-Proces Verbal nr.Comp.SSM/SU nr. 27/15.04.2025

4. Raportarea rezultatelor si identificarea de masuri pentru desfasurarea la locurile de munca in conditii de Securitate si Sanatate in munca

Pe linie de SSM:

CSSM – sedinta din data de **31.01.2025**-raport cu privire la actiunile intreprinse pe linie de SSM in cadrul companiei si eficienta acestora.;

Intrunirea Comitetului de Securitate si Sanatate in munca in data de **31.01.2025**,soldat cu PV. Nr. **5/03.02.2025**, PV a fost transmis catre I.T.M. Galati.

SSM: CSSM – sedinta din data de **30.04.2025**-raport cu privire la actiunile intreprinse pe linie de SSM in cadrul companiei si eficienta acestora.;

Intrunirea Comitetului de Securitate si Sanatate in munca in data de **30.04.2025**,soldat cu PV. Nr **31/30.04.2025**, PV a fost transmis catre I.T.M. Galati.

3.8. Activitatea de întreținere/reparații și dezvoltare/modernizare infrastructură portuară DRAGAJ

Datorită cotelor ridicate ale Dunării, în semestrul I 2025, nu a fost necesar efectuarea de lucrări de dragaj.

MĂSURATORI HIDROGRAFICE

În semestrul I 2025 s-au realizat următoarele măsurători hidrografice la danele din zona de administrare a C.N. A.P.D.M. S.A:

Cantitate programata = 136.447,26 mp , Valoare programata = 387.844 lei (fara TVA)

Cantitate realizata = 65.000 mp , Valoare realizata = 79.950 lei (fara TVA)

Grad realizare Sem I 2025 : Fizic = 47,63 % Valoric = 20,61 %

Grad realizare Sem I 2025: 47,63 % .

Justificare grad realizare: Pentru sem I 2025 cotele minime ale Dunării s-au menținut ridicate, neexistând necesitatea efectuării de măsurători hidrografice până la sfârșitul lunii iunie când a fost solicitat dragaj în zona Porturilor Brăila și Galați.

SEMNALIZARE PORTUARĂ

Nu au fost programate lucrări de semnalizare portuară în. sem I 2025.

ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII INFRASTRUCTURĂ PORTUARĂ

Pentru sem I 2025 au fost programate lucrări de întreținere și reparații construcții hidrotehnice – curățare vegetație Port Comercial Galați – Danele 9 – 16, lucrări ce au început la data de 30.06.2025 și se vor termina în cursul lunii iulie, conform contractului nr. 7186/23.06.2025 încheiat cu Societatea Gopodărire Urbană SRL, în valoare de 64.350 lei fără TVA.

ACȚIUNI PRIVIND MODIFICĂRI CADASTRALE ALE DOMENIULUI PUBLIC CONCESIONAT CN APDM SA

1. Reevaluarea domeniului public al statului

Proiectul de HG privind actualizarea valorilor ca urmare a reevaluării bunurilor din domeniul public al statului a fost transmis către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii. Urmare observațiilor primite, se actualizează informațiile din anumite cărți funciare. După finalizarea acestor acțiuni de către OCPI, se estimează retransmiterea proiectului de HG în trim. III 2025.

De asemenea, proiectul de HG privind înscrierea unor bunuri situate în orașul Isaccea, județul Tulcea în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, darea acestora în administrarea MTI și concesiunea CN APDM SA GALATI, este în curs de finalizare și se estimează transmiterea către MTI la începutul lunii iulie 2025.

2. Servicii de topografiere – acord cadru nr. 7486/30.06.2025 încheiat cu TOPOARCH ENGINEERING SRL în valoare de 560.520 lei. În trim. III 2025 se va încheia primul contract subsecvent ce va avea ca obiect întocmirea de documentații cadastrale, conform necesităților.

INVESTIȚII FINANȚATE DIN SURSE PROPRII

Program Investiții din Surse Proprii nr. 275/23.06.2025

În sem I a fost programată 1 investiție în Programul de Investiții din Surse Proprii 2025 (transport și montaj container Isaccea.)

Grad de realizare la nivelul sem I 2025: 100 %

INVESTIȚII FINANȚATE DIN ALOCAȚII BUGETARE

«Cheu vertical dana 31 din Port Docuri Galati » - Lucrări suplimentare aferente proiectului, cheltuieli judiciare, onorariu expert (conform Hotărâre 190/07.07.2023, definitivă – 1807 mii lei

Grad de realizare la nivelul sem I 2025: 100 %

PROIECTE ETAPIZATE PRIN INTERMEDIUL PROGRAMULUI TRANSPORT PT 2021 - 2027 (PT)

1. Platformă Multimodală Galați - modernizarea infrastructurii portuare, Cod SMIS 2021 - 321344

Obiectiv general: atragerea de noi fluxuri de marfa în Portul Galați, creșterea eficienței în exploatarea infrastructurii portuare, creșterea siguranței și, implicit, creșterea atractivității transportului naval, prin facilitățile portuare oferite.

Valoare buget total proiect: 219.356.036,53 lei inclusiv TVA

Durata de execuție a investiției: 20 luni de la data ordinului administrativ de începere al lucrărilor
Activități desfășurate:

- Contract de finanțare PT nr. 22/09.05.2024
- Execuție lucrări - contract nr. 11114/27.07.2023 - în derulare

Act adițional nr. 2/16.05.2025 - modificarea datelor de identificare la Registrul Comerțului ale celor două Părți, extinderea duratei de execuție a lucrărilor cu referire la clauza 35, clauza 68, clauza. 69a.2 din Condițiile de Contract prevăzute în Anexa 1 la HG 1/2018, justificată de cotele apelor mari.

Act adițional nr. 3/29.05.2025 - extinderea duratei de execuție a lucrărilor cu referire la clauza clauza 10 și clauza 37.4. din Condițiile de Contract prevăzute în Anexa 1 la HG 1/2018, justificată de obținerea răspunsului emitentului Autorizației de Construire.

Urmare avizării noilor indicatori la nivelul CTE MTI, s-a adiționat contractul de execuție lucrări prin AA4/26.06.2025 cu următoarele modificări: suplimentare preț, extindere durată de execuție lucrări.

- ✓ Antreprenor: Asociera Concivia (Lider), Vepex Com SRL, Socot,
- ✓ Subcontractanti: Hercules SA, AMC Electric SRL, Terratest Geotehnic SA
- ✓ Autorizație de construire lucrări nr. 41/03.08.2023 emisă de MTI
- ✓ Autorizație de Construire organizare de șantier nr. 75/22.02.2024
- ✓ Ordin de începere execuție lucrări emis data de 07.08.2023 de către supervisor
- ✓ Grad fizic realizare lucrări la data de 30.06.2025 = 62.04%
- ✓ Urmare modificărilor tehnice la Dana 46 în baza expertizei tehnice A6, B4 și D, s-au revizuit indicatorii tehnico - economici ai investiției, iar documentația aferentă avizării a fost supusă analizei CTE APDM în luna februarie 2025, în luna martie a fost emis Avizul CTE APDM nr. 112/10.03.2025 iar în luna mai a fost emis Avizul CTE MTI nr. 78/14.05.2025.

Hotărârea de Guvern privind revizuirea ITE a fost în dezbatere publică până la data de 30.06.2025, la data prezentei fiind în curs de publicare.

- Servicii de proiectare și asistență - contract nr. 546/06.03.2018 - în derulare
Act adițional nr. 9 / 29.05.2025 - extindere AT și execuție lucrări, majorare pret servicii AT pentru Obiectul 1, în funcție de majorarea duratei de execuție a acestuia.
 - ✓ Prestator: Asociera Acciona Ingineria & Baicons Impex
 - ✓ Progres 64.10% pentru servicii de asistență tehnică Obiectul 1 - Cheu
- Supervizare proiectare și execuție lucrări - contract nr. 590/24.06.2019 - în derulare
Act adițional nr. 7 / 19.03.2025 - modificarea datelor de identificare la Registrul Comerțului ale celor două Părți, CN APDM și TPF INGINERIE SRL; schimbarea Administratorului TPF INGINERIE SRL; includerea codului CPV aferent serviciilor de supervizare.
Act adițional nr. 8 pentru prelungire durata contract și suplimentare valoare - în lucru.
 - ✓ Prestator: Asociera TPF Inginerie & Getinsa Euroestudios (Lider asociere - TPF Inginerie)
 - ✓ Progres 35,22 % pentru servicii de supervizare lucrări
 - ✓ Activități în derulare conform Grafic
- Avizări:
 - ✓ Aviz CI nr. 34/22.05.2025
 - ✓ Aviz CTE MTI nr. 78/14.05.2025
 - ✓ OMTI nr. 2358/28.12.2023 aprobare actualizare ITE.

2. Amenajare Dane RO-RO Port Bazinul Nou Galați, Cod SMIS 2021 - 321345

Obiectiv general: atragerea de noi fluxuri de marfă în Portul Galați, creșterea eficienței în exploatarea infrastructurii portuare, creșterea siguranței și, implicit, creșterea atractivității transportului naval, prin facilitățile portuare oferite.

Valoare buget total proiect: 136.945.931,78 lei inclusiv TVA

Durata de execuție a investiției: 12 luni de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor

Partener proiect: PBN Logistics SA

Activități desfășurate:

- Contract de finanțare PT nr. 27/09.05.2024 în derulare
- Proiectare și execuție lucrări - contract nr. 623/11.01.2023 în derulare
Act adițional nr. 4/29.05.2025 - modificare date de identificare părți contractante, durată de execuție lucrări
 - ✓ Antreprenor: Asociera Tancred SRL (Lider), Citadina 98 SA, Lemacons SRL, Vega 93 SRL și Oldroad Construct SA

- ✓ Subcontractanți: Consitrans SRL, Artera Proiect SRL, Superquatro Grup SRL, Dewatering & Silent Piling SRL, Arheo Search SRL
- ✓ Autorizație de construire lucrări nr. 42/03.08.2023 emisă de MTI
- ✓ Autorizație de construire organizare de șantier nr. 413/2023
- ✓ Ordin de începere execuție lucrări emis în data de 16.08.2023 de către Supervizor
- ✓ Grad fizic realizare lucrări la data de 30.06.2025 = 74,83%
- ✓ Urmare modificării soluției tehnice la Dana 41, s-au revizuit indicatorii tehnico-economici ai investiției și a fost emisă avizele privind revizuirea indicatorilor tehnico-economici: Avizul CTE MTI nr. 28/26.02.2025 și Avizul CI nr. 19/07.05.2025.
Hotărârea de Guvern privind revizuirea ITE a fost în consultare publică până la data de 30.06.2025, la data prezentei fiind în curs de publicare. Ulterior, se va adăuna contractul de lucrări prin diminuarea valorii cu valoarea NR Dana 41 + parte din rampa (în baza derulării procedurii de atribuire pentru PT + execuție lucrări Dana 41 - modificare soluție tehnică) și suplimentarea duratei de execuție.
- Servicii de supervizare proiectare și execuție lucrări - contract nr. 1600/30.01.2023 în derulare
 - ✓ Asocierea Via Design SRL (Lider) și Irinat Cons SRL
 - ✓ Progres 82,37% pentru servicii de supervizare lucrări
 - ✓ Activitățile se desfășoară conform Graficului stabilit
- Avizări:
 - ✓ Aviz nr. 19 din 07.05.2025 emis de Consiliul Interministerial privind reavizare indicatori tehnico - economici (modificare soluție Dana 41)
 - ✓ HG nr. 141/10.10.2022 aprobare revizuire ITE Contract de finanțare PT nr. 27/09.05.2024

3. Modernizarea și Dezvoltarea Portului Mineralier Galați, Cod SMIS 2021 - 321373

Obiectiv general: modernizarea și extinderea infrastructurii operaționale din Portul Mineralier Galați, prin asigurarea unui proces de operare sigur și eficient, cu scopul de a diversifica tipurile de mărfuri și de a crește capacitatea de operare portuară, oferindu-se condiții optime pentru transportul naval de mărfuri, promovând astfel mobilitatea durabilă la nivel național, regional și local, capabil să asigure legături rapide și eficiente cu piețele internaționale, asigurând totodată o infrastructură portuară la standarde europene, în contextul Obiectivului specific POIM (OS) 1.3. Apel de proiecte pentru îmbunătățirea condițiilor de navigație și dezvoltarea infrastructurii portuare situate pe rețeaua TEN-T Core.

Valoare buget total proiect: 211.172.577,48 lei inclusiv TVA

Durata de execuție a investiției: 19 luni de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor
Activități desfășurate:

- Contract de finanțare PT nr. 23/09.05.2024
AA2/16.04.2025 - modificare secțiuni: calendarul proiectului, calendarul activităților, indicatorii de etapă, indicatorii etapă de reper, planul de achiziții, planul de monitorizare a proiectului, graficul cererilor de rambursare, conform Cererii de finanțare versiunea MySMIS din data de 03.04.2025.
Propunere de modificare prin semnare AA3 la contractul de finanțare transmisă 26.06.2025 către MTI DGPET (modificare Buget proiect) - răspuns în așteptare.
- Proiectare și execuție lucrări - contract nr. 8815/ 19.06.2023 în derulare
Act adițional nr. 8/28.02.2025 - extensie durata de execuție lucrări cu 5 luni
 - ✓ Antreprenor: Asocierea Citadina 98 SA (Lider), Tancred SRL, Lemacons SRL, Oldroad Construct SRL, Vega 93 SRL, AllPlan Proiect SRL
 - ✓ Proiectant: AllPlan Proiect SRL
 - ✓ Autorizație de construire pentru lucrări nr. 77/29.11.2023 emisă de MTI
 - ✓ Autorizație de construire pentru organizare de șantier nr. 02/09.01.2024 emisă de UAT Brăila
 - ✓ Grad fizic realizare lucrări la data de 30.06.2025 = 78%
- Servicii de supervizare proiectare și execuție lucrări - contract nr. 10973/15.07.2023 în derulare
Act adițional nr. 3/25.03.2025 - schimbare administrator și modificare date de identificare
Act adițional nr. 4/26.05.2025 - extensie termen de prestare servicii de supervizare, ajustare preț, prelungire durată de execuție lucrări

- Act adițional nr. 5/10.06.2025 - evidențiere linie de ajustare
 - ✓ Prestator: TPF Inginerie SRL și Stereogis Proiect SRL
 - ✓ Progres 74.00 % pentru servicii de supervizare lucrări
 - ✓ Activități desfășurate conform Graficului stabilit
- Servicii publicitate proiect:
 - Contract nr. 8408/12.06.2023 finalizat
 - Act adițional nr. 2/23.01.2025 - încetare contract cu acordul ambelor părți
 - ✓ Prestator: POLIPROD SERV SRL
 - ✓ Progres 70 % pentru servicii de publicitate proiect
 - ✓ Activități desfășurate conform Graficului
 - Contract nr. 7181/23.06.2025 - în derulare
 - ✓ Prestator: Poliprod Serv SRL
 - ✓ Progres 0 % pentru servicii de publicitate proiect
 - ✓ Activități desfășurate conform Graficului
- Avizări: HG nr. 307 / 05.04.2023 aprobare indicatori tehnico - economici

4. Port Brăila - Lucrări de Infrastructură a Sectorului Portuar al Frontului de Operare la Dunăre, Adiacent Molului, COD SMIS 2021 - 321376

Obiectiv general: integrarea Portului Brăila în fluxul internațional de mărfuri prin modernizarea infrastructurii portuare și a drumurilor de acces interioare în vederea creșterii capacității de mărfuri transportate pe căi navigabile interioare și dezvoltării capacităților economice ale operatorilor portuari.

Valoare totală buget proiect: 126.824.571,15 lei inclusiv TVA

Durata de execuție a investiției: 24 luni de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor

Activități desfășurate:

14 luni + 172 zile calendaristice, conform AA3/05.09.2024

Activități desfășurate:

- Contract de finanțare PT nr. 26/09.05.2024 în derulare
 - Propunere de modificare a contractului de finanțare transmisă către MTI DGPET la data de 11.06.2025 și aprobată DGPET la data de 25.06.2025 - AA2 în așteptare (pe circuitul de semnături MTI).
- Servicii de proiectare și execuție lucrări - Contract nr. 10314/12.12.2022 în derulare
 - AA nr. 4/19.02.2025 - modificare Art. 4 ca urmare a suplimentării valorii contractului cu valoarea estimată pentru ajustare, obiectul modificării: Clauza 48 - „Ajustarea prețurilor”.
 - AA nr. 5/02.04.2025 - modificare cont bancar Antreprenor, actualizare număr de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, conform Nomenclator CAEN (Rev.3).
 - AA nr. 6/25.04.2025 - prelungire durată de execuție
 - ✓ Antreprenor: Asocierea Concivia (Lider) & Vepex Com & Structural Engineering and Technology & BCPC & Socot,
 - ✓ Proiectant: BCPC si Structural Engineering & Technology SRL
 - ✓ Autorizația de construire nr. 46/17.08.2023 emisă de Primăria Municipiului Brăila
 - ✓ Autorizația de construire pentru organizare de șantier nr. 505/ 06.09.2023 emisă de Primăria Municipiului Brăila
 - ✓ Ordin începere lucrări emis la data de 01.09.2023 de către Supervisor
 - ✓ Grad fizic realizare lucrări cumulat la data de de 30.06.2025 = 80,51%
- Servicii de supervizare lucrări - Contract nr. 10315/12.12.2022 în derulare
 - AA nr. 2/01.04.2025 - modificare administrator supervisor și actualizare număr de ordine în Registrul Comerțului cu identificatorul Unic la Nivel European.
 - AA nr. 3/29.05.2025 - prelungire durată contract până la data de 04.10.2025 și suplimentare valoare.
 - ✓ Prestator: TPF Inginerie SRL
 - ✓ Activitățile se desfășoară conform Graficului stabilit
 - ✓ Progres 77,33 % pentru servicii de supervizare lucrări

- Servicii de promovare proiect - Contract nr. 1742/31.01.2023 în derulare
 - ✓ Prestator: Intermedia Services Top SRL
 - ✓ Progres 21,69 % pentru servicii de publicitate proiect
- Avizări: HG nr. 629 / 11.05.2022 aprobare indicatori tehnico - economici

5. Dezvoltare Port Tulcea - Etapa I, Cod SMIS 2021 - 321371

Obiectiv general: creșterea atractivității și accesibilității Portului Tulcea prin asigurarea unui transport navigabil bazat pe principiile durabilității, inovării și securității, capabil să asigure legături rapide și eficiente cu piețele internaționale, pentru fluidizarea maximă a circulației mărfurilor, asigurând totodată o infrastructură portuară la standarde europene în acord cu practicile și politicile UE

Valoare totală buget proiect: 109.897.493,67 lei inclusiv TVA

Durata de execuție a investiției: 18 luni de la data ordinului administrativ de începere a lucrărilor
Activități desfasurate:

- Contract de finantare PT nr. 28/09.05.2024 în derulare
- Asistență tehnică și execuție lucrări:
 - Lot I - Port Industrial - contract nr. 4627/01.04.2024 în derulare
 - Act adițional nr. 5/10.01.2025 - modificarea pct. 4 din acordul contractual "Prețul contractului", conform OAM nr. 2 emis de Supervizor în baza DS 1 emisă de Antreprenor pentru Obiectul 2 Prelungire Dana Maritima, cu impact financiar de 2,06168593% din valoarea inițială a contractului, în cuantum de 884.842,24 lei fără TVA (modificare nesubstanțială în sensul legii în domeniul achizițiilor publice)
 - ✓ Asocierea Complex Delta SRL (Lider), Citadina 98 SA (Asociat 2), Tancrad SRL (Asociat 3)
 - ✓ Autorizație de construire pentru lucrări nr. 65/22.11.2021 emisă de MTI
 - ✓ Autorizație de construire nr. 182/11.10.2024 pentru reautorizare organizare de șantier, emisă de UAT Tulcea
 - ✓ Ordin începere execuție lucrări emis de supervizor la data de 22.04.2024
 - ✓ Grad fizic realizare lucrări la data de 30.06.2025 = 88.00%
 - Lot II - Port Comercial - contract nr. 4628/01.04.2024 în derulare
 - Act adițional nr. 5 / 23.01.2025 - modificarea pct. 2.5 și pct. 4 din acordul contractual prin declararea noului subcontractor Terra Construct SRL.
 - ✓ Asocierea Citadina 98 SA (Lider), Tancrad SRL (Asociat 2), Complex Delta SRL (Asociat 3)
 - ✓ Autorizație de construire pentru lucrări nr. 64/22.11.2021 emisă de MTI
 - ✓ Autorizație de construire nr. 170/24.09.2024 pentru reautorizare organizare de șantier, emisă de UAT Tulcea
 - ✓ Ordin începere execuție lucrări emis de supervizor la data de 22.04.2024
 - ✓ Grad fizic realizare lucrări la data de 30.06.2025 = 82.00%
 - Servicii de supervizare proiectare și execuție lucrări:
 - Lot I - Port Industrial - contract nr. 8539/ 26.11.2020 în derulare
 - ✓ Antreprenor: Asocierea Pegasus Engineering (Lider) & Konsent
 - ✓ Progres 68,13% pentru servicii de supervizare lucrări
 - ✓ Activitățile se desfășoară conform Graficului stabilit
 - Lot II - Port Comercial - contract nr. 8538/26.11.2020 în derulare
 - ✓ Antreprenor: Asocierea Pegasus Engineering (Lider) & Konsent
 - ✓ Progres 70,06% pentru servicii de supervizare lucrări
 - ✓ Activitățile se desfășoară conform Graficului stabilit
 - Servicii de Elaborare materiale promoționale și organizare conferințe de presă - contract nr. 7789/04.11.2020 în derulare
 - ✓ Prestator: Hopre Promo SRL
 - ✓ Progres 86,59 % pentru servicii de publicitate proiect

- ✓ Activitățile se desfășoară conform Graficului stabilit
- ✓ Conferință de presă la atingerea pragului de 50% execuție lucrări desfășurată în data de 04.03.2025 la Tulcea, inclusiv diseminare materiale promoționale (bloc-notes-uri , mape, pixuri, memory stick-uri, pliante), realizare fotografii reprezentative, amplasare Roll-up-uri (machetă PT 2021-2027 și POIM 2014-2020)

La conferința de presă au participat alături de reprezentanții Beneficiarului, reprezentanți ai autorităților și instituțiilor publice și private, cum sunt: AM PT - Compartimentul Comunicare și Suport Operațional, Consiliul Județean Tulcea, ANR Căpitănia Tulcea, APM Tulcea, Complex Delta SRL, Citadina 98 SA, Tancrad SRL, All Plan Technology SRL, Terra Construct SRL, Pegasus Engineering București (Supervizor), reprezentanți mass-medi: Ziarul Delta Tulcea, Agerpres, Radio România Actualități.

<https://agerpres.ro/administratie/2025/03/04/tulcea-lucrarile-de-modernizare-a-porturilor-apdm-din-municipiu-aproape-de-finalizare--1427673>

<https://ziaruldelta.ro/2025/03/05/portul-tulcea-modernizat-cu-22-milioane-de-euro-lucrarile-se-vor-finaliza-anul-acesta/>

<https://www.facebook.com/share/p/1HE3JcYdog/>

- Servicii de audit financiar - Contract nr. 9574/23.12.2020 finalizat la data de 22.06.2025
 - ✓ Prestator: Consult Expert Auditor
 - ✓ Progres 100,00 % pentru servicii de audit financiar
 - ✓ Activități finalizate conform prevederilor contractuale (document constatator nr. 7309/25.06.2025)
- Avizari:
 - ✓ HG nr. 424/ 10.05.2023 pentru reaprobarea indicatorilor tehnico - economici
 - ✓ Aviz către navigatori nr. 25_17228 din 28.02.2025 emis de Căpitănia Zonală Tulcea pentru Lot I - Port Industrial
- Aviz către navigatori nr. 25_17228 din 28.02.2025 emis de Căpitănia Zonală Tulcea pentru Lot II - Port Comercial

6. Dezvoltare Port Măcin, Cod SMIS 2021 - 321374

Obiectiv general: creșterea eficienței în operare, reducerea timpilor de manipulare a mărfurilor și creșterea capacității de generare trafic, cu impact asupra extracției de produse de carieră, asupra forței de muncă ocupate la nivel local și asupra nivelului de trai.

Valoare totală proiect: 65.313.175,29 lei inclusiv TVA

Durată de execuție a investiției: 12 de luni de la data ordinului de începere a lucrărilor

Activități desfășurate:

- Contract de finantare PT nr. 29/09.05.2024 în derulare
- Servicii de proiectare și execuție lucrări - Lot I - Port Măcin - contract 17862/16.11.2023 în derulare

Act adițional nr. 2/29.05.2025 - extinderea perioadei de execuție a lucrărilor, ajustarea valorii contractului, schimbare număr de înregistrare CN APDM SA de la Oficiul Registrului Comerțului.

 - ✓ Antreprenor: Asocierea Terra Construct & Ramali Construct & Concept Structure
 - ✓ Autorizația de construire nr. 19/7737 din 18.07.2024 emisă de UAT Măcin
 - ✓ Ordin începere execuție lucrări emis de supervizor la data de 08.08.2024
 - ✓ Grad fizic realizare lucrări la data de 30.06.2025 = 55.00%
- Servicii de proiectare și execuție lucrări - Lot II - Locuri de operare Gura Arman și Turcoaia - contract 17863/16.11.2023 suspendat

Act adițional nr. 1/02.06.2025 suspendare contract - valabilă până la obținerea autorizației de construire.

 - ✓ Antreprenor: Asocierea Terra Construct & Ramali Construct & Concept Structure
 - ✓ Grad fizic realizare lucrări la data de 30.06.2025 = 3.00%
 - ✓ în perioada de raportare nu a fost depusă nicio situație de lucrări, deoarece nu există Autorizație de Construire iar contractul de lucrări nu poate înregistra progres până la

obținerea acesteia (AC nu a fost emisă deoarece UAT Turcoaia nu a dat drept de administrare pe terenul aferent construcțiilor hidrotehnice)

- ✓ OA nr. 2/27.05.2025 emis de Supervisor pentru suspendarea contractului de lucrări începând cu data de 27.05.2025 până la emiterea AC.
- Servicii de supervizare proiectare și execuție lucrări - contract nr. 12329/22.08.2023 în derulare
 - ✓ Supervisor: Stereogis Proiect SRL
 - ✓ Progres 92.00 % pentru servicii de supervizare lucrări
 - ✓ Activitățile se desfășoară conform Graficului stabilit
- Avizări: OMTI aprobare ITE nr. 916/12.04.2023

PROIECTE ÎN PREGĂTIRE PENTRU OBȚINERE FINANȚARE PRIN INTERMEDIUL PROGRAMULUI TRANSPORT PT 2021 - 2027 (PT)

1. Reducerea Colmatării și Eroziunii în Danele Operative ale Portului Comercial Galați în Zona Km 151 + 299 și Km 153+150

Obiectiv general: sporirea competitivității portului Galați, acostarea în siguranță a navelor, creșterea calității serviciilor portuare

Valoare totală proiect estimată: 117.215.000 lei inclusiv TVA

Durata de execuție a investiției: 12 de luni de la data ordinului de începere a lucrărilor

Activități desfășurate:

- Servicii de elaborare Studiu de fezabilitate - Contract nr. 5281/07.05.2025 - în derulare
- Tema de proiectare și Nota conceptuală finalizate la data de 12.06.2025
- Cererea de finanțare se va depune prin PT 2021-2027 după finalizarea Studiului de fezabilitate și obținerea tuturor avizărilor necesare

Avizări: HG nr. 655/03.08.2023 pentru atribuire Faleză Galați în concesiune APDM

2. Reabilitare Danele 12-15 și Danele 19-20 Port Comercial Galați

Obiectiv general: sporirea competitivității portului Galați, acostarea în siguranță a navelor, creșterea calității serviciilor portuare

Valoare totală proiect estimată: 125.000.000 lei inclusiv TVA

Activități desfășurate:

- Servicii de elaborare Studiu de fezabilitate și cerere de finanțare - contract nr. 14828/21.10.2024 în derulare:
 - ✓ Prestator AllPlan Technology SRL
 - ✓ Studiu de fezabilitate finalizat la data de 19.05.2025
 - ✓ Cererea de finanțare - în lucru, se va depune prin PT 2021-2027

3. Dezvoltare Port Mahmudia - Etapa I

Obiectiv general: modernizarea infrastructurii de transport naval și realizarea de noi elemente de infrastructură portuară.

Valoare totală proiect estimată: 25.000.000 lei inclusiv TVA

Activități desfășurate:

- inițierea demersurilor pentru modificarea limitelor zonelor portuare pentru Portul Mahmudia și anume, includerea suprafeței de teren aflată în Inventarul bunurilor din domeniul public (alocată obiectivului investițional "Dezvoltare Port Tulcea - Etapa II") - în așteptare răspuns MTI.

4. Lucrări modernizare cheuri Port Hârșova

Obiectiv general: modernizarea infrastructurii de transport naval și realizarea de noi elemente de infrastructură portuară.

Valoare totală proiect estimată: 3.000 mii lei inclusiv TVA.

Temenul estimat pentru finalizarea achiziției serviciilor de elaborare a studiului de fezabilitate este trim. IV 2025, iar termenul de finalizare a lucrărilor este decembrie 2026.

Centralizarea raportărilor privind stadiul proiectelor cu finanțare europeană conform cerințelor de raportare impuse de autoritățile abilitate în domeniu (MTI, MIPE, MFP etc):

Nr. crt.	Denumire Raport	Nr. înregistrare APDM	Solicitant	Modalitate transmitere
1	Raportare lunară Program de Guvernare	18/SIPE/10.01.2025 58/SIPE/31.01.2025 104/ SIPE/03.03.2025 151/SIPE/02.04.2025 182/SIPE/30.04.2025 244/ SIPE/03.06.2025	Serviciu Suport Management	Electronic (scan și editabil)
2	Raport Plan de acțiuni aferent anului 2025 pentru realizarea în județul Galați a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare	59/SIPE/31.01.2025 291/SIPE/02.07.2025	Instituția Prefectului Județul Galați	Letric Electronic (scan și editabil)
3	Situația proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile PT 2021 - 2027, actualizată lunar	126/SIPE/17.03.2025 211/SIPE/20.05.2025 271/SIPE/23.06.2025	Secretar CA al CN APDM SA	Letric Electronic (scan și editabil)

Notă: toate raportările menționate mai sus sunt întocmite în colaborare cu membrii echipelor de proiect (manager proiect, asistent manager, manager/ responsabil financiar, responsabil tehnic, responsabil achiziții), Serviciul Financiar, Valorificări Active.

Gestionarea aplicațiilor de monitorizare și raportare a stadiului proiectelor la nivel de companie pentru proiectele aflate în evaluare/ implementare în cadrul programelor care asigură finanțarea acestora:

S-au încarcat în platforma MySMIS:

- Cereri de Rambursare POIM și totodată s-au încarcat și răspunsurile la clarificările primite, acolo unde este cazul;
- Rapoarte de Progres POIM
- Contracte de finanțare POIM, inclusiv actele adiționale ale acestora, acolo unde este cazul
- Dosarele de achiziții POIM
- Contracte de finanțare PT, inclusiv actele adiționale ale acestora, acolo unde este cazul
- Dosare de achiziții PT

Reprezentarea companiei referitor la proiectele cu finanțare europeană, în fața instituțiilor și organismelor cu activitate în domeniu:

- ✓ Waterborne Sector Infoday Innovation Fund, în data de 06.03.2025, participare on-line. Acest apel este dedicat sectorului maritim și portuar și permite accesarea de fonduri pentru proiecte inovatoare care contribuie la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și la tranziția către un sector maritim mai sustenabil.
- ✓ Horizon Europe Energy - HORIZON-CL5-2021-D3-02, în data de 26.03.2025, participare on-line

Monitorizarea stadiului proiectelor în pregătire/ derulare:

Monitorizarea stadiului proiectelor în pregătire/ derulare se reflectă în Anexa 1 "Stadiul Proiectelor în curs de Implementare/ Pregătire" actualizată la data de 30.06.2025.

Întocmire referate/ decizii constituire/ modificare echipe de proiect conform solicitărilor aprobate de conducerea companiei și actualizarea Situației "Componență membri echipe de proiect" ori de câte ori este cazul.

Activitatea privind implementarea Codului ISPS și certificarea sistemelor de management al securității facilităților portuare (conform Codului ISPS)

Conform legislației aplicabile – C.N. APDM S.A. Galați în calitate de autoritate portuară, asigură controlul și certificarea în siguranță pe linie de securitate al facilităților portuare.

Nr.	Descriere activitate	Planificat – sem. I	Realizat – sem. I	Observatii
1.	Control în facilități privind respectarea Codului ISPS și a Planurilor de Securitate.	21	21	
2.	Evaluări de securitate aprobate de către Autoritatea Portuară – C.N. APDM S.A. Galați.	9	9	TTS Gl; Romportmet; Prutul; TTS Br; Romanel, PBN, Docuri, Hercules, Agricost
3.	Planuri de securitate avizate de Autoritatea Portuara – C.N. APDM S.A. Galați.	1	1	Hercules

3.9. Activitatea de exploatare flota, coordonare portuara si combaterea poluarii in porturile Galati, Braila, Tulcea

Activitatea de exploatare flota

Au fost desfasurate activitati specifice de coordonare si monitorizare a activitatii navelor companiei, de asigurare a functionalitatii acestora printr-o exploatare optima precum si de aprovizionare cu combustibili si lubrifianti a acestora. La nivelul serviciului au fost intocmite formalitatile legale necesare pentru miscarea navelor companiei in vederea asigurarii prestarii serviciilor catre terti. In conformitate cu atributiile specifice, S.E.F.C.P. a desfasurat activitati cu navele proprii pentru prestarea serviciilor de preluare deseuri de la navele maritime si de navigatie interioara în portul Galati, Brăila și Tulcea.

Nr.	Descriere activitate	Semestrul I 2025
1.	Preluare deșeuri de la nave fluviale	738 nave
2.	Preluare deșeuri de la nave maritime	486 nave
3.	Asistență la transfer produse petroliere nave maritime + fluviale	464 ore

Au fost onorate la timp si in totalitate solicitarile primite de la structurile interne pentru efectuarea masuratorilor hidrografice si cele de semnalizare.

Activitatea de coordonare portuara si protectia mediului

În conformitate cu atributiile specifice, S.E.F.C.P. a desfasurat activitati de: coordonare a activitatii portuare cu privire la alocarea danelor in mod liber si nediscriminatoriu si asigurarea corectitudinii si realitatii informatiilor statistice de trafic portuar si nave derulate prin porturile din zona de activitate a Companiei, efectuarea demersurilor necesare in vederea prestarii serviciilor cu nave si instalatii proprii; gestionarea activitatii de protectia mediului in portul Galati si supervizarea activitatilor similare la sucursale.

CN APDM SA GALATI – Indicatori trafic

Tip trafic	2025 Semestrul I planificat	2025 Semestrul I realizat	Realizat / Planificat Semestrul I - %
Mii tone marfă operate maritim	816.912,600	841.531	103,01%
Mii tone marfă operate fluvial	983.087,220	540.400	54,97%
Mii tone marfă general	1.799.999,820	1.381.931	76,77%

Port Galați

Tip trafic	2025 Semestrul I planificat	2025 Semestrul I realizat	Realizat / Planificat Semestrul I - %
Mii tone marfă operate maritim	573.292,800	642.222	112,02%
Mii tone marfă operate fluvial	374.929,980	201.515	53,75%

Mii tone marfă general	948.222,780	843.737	88,98%
------------------------	-------------	---------	--------

Serviciul Teritorial Brăila

Tip trafic	2025 Semestrul I planificat	2025 Semestrul I realizat	Realizat / Planificat Semestrul I - %
Mii tone marfă operate maritim	213.167,340	193.372	90,71%
Mii tone marfă operate fluvial	156.220,800	59.813	39,29%
Mii tone marfă general	396.388,140	253.185	68,54%

Serviciul Teritorial Tulcea

Tip trafic	2025 Semestrul I planificat	2025 Semestrul I realizat	Realizat / Planificat Semestrul I - %
Mii tone marfă operate maritim	30.452,460	5.937	19,50%
Mii tone marfă operate fluvial	451.936,440	279.072	61,75%
Mii tone marfă general	482.388,900	285.009	59,08%

În semestrul I 2025 s-au asigurat servicii de preluare deșeuri în program ordonat și la solicitare, atât pentru nave maritime cât și pentru nave de navigație interioară. Astfel, la nivelul CN APDM SA s-au efectuat **486 de preluări** de la **navele maritime**, **738 preluări** de la **navele de navigație interioară** și s-au realizat **464 ore de asistență** la transvazarea de produse petroliere în dane specializate. Au fost colectați **13660 saci de deșeuri menajere**, **188,58 mc de reziduuri de hidrocarburi și ape uzate menajere** și **2146 kg de deșeuri periculoase** (filtre de ulei, materiale absorbante contaminate și ambalaje contaminate).

Comenzile cu privire la preluarea deșeurilor generate de nave și asistența la transvazarea produselor petroliere au fost realizate 100 %.

Deșeurile preluate de la nave au fost tratate/ eliminate în conformitate cu reglementările în vigoare în proporție de 100 %.

3.10. Activitatea Comercială, Valorificare active și CFPP

Contracte comerciale în derulare aferente activității de exploatare

Nr. crt.	Indicator	Număr contracte comerciale		
		Inchiriere	Prestatii portuare	Total contracte comerciale
	Numar contracte comerciale din care :	72	121	193
1.	Contracte in derulare	72	117	189
2.	Nou incheiate	0	1	1
3.	Reziliate/ încetate de drept	0	5	5

Venituri de Exploatare din prestări servicii și închirieri teren portuar, subconcesiuni/bunuri proprii :

CN APDM SA – Cumulat la 30.06.2025

Nr.crt.	Indicator	Planificat (lei)	Realizat (lei)	Grad realizare (%)
	1	2	3	4=3/2*100
1	Venituri din prestatii portuare	6,968,546.60	6,602,071.29	94.74%
2	Venituri energie/apa	308,939.38	300,279.05	97.20%
3	Venituri din alte servicii (valorificari reziduuri, emitere acorduri/avize etc)	57,694.00	20,109.74	34.86%
	Total Venituri Prestări Servicii	7,335,179.98	6,922,460,08	94.37%
4	Venituri din inchiriere/subconcesiune teren portuar	3,481,480.02	3,500,740.43	100.55%

5	Venituri din inchiriere spatii	386,496.23	385,974.75	99.87%
6	Venituri din inchirieri alte bunuri	43,914.29	50,723.98	115.51%
	Total Venituri din Închirieri	3,911,890.54	3,937,439.16	100.65%
	TOTAL VENITURI DIN PRODUCȚIA VÂNDUTĂ sem. I 2025	11,247,070.52	10,859,899.24	96.56%

Galati - Cumulat la 30.06.2025

Nr.crt.	Indicator	Planificat (lei)	Realizat (lei)	Grad realizare (%)
	1	2	3	4=3/2*100
1	Venituri din prestatii portuare	4,546,648.78	4,526,788.87	99.56%
2	Venituri energie/apa	93,309.78	68,505.73	73.42%
3	Venituri din alte servicii (valorificări reziduuri, emitere acorduri/avize etc)	48,808.46	10,212.45	20.92%
	Total Venituri Prestări Servicii	4,688,767.02	4,605,507.05	98.22%
4	Venituri din inchiriere/subconcesiune teren portuar	2,290,926.30	2,321,639.78	101.34%
5	Venituri din inchiriere spatii	150,729.23	151,712.02	100.65%
6	Venituri din inchirieri alte bunuri	0	0	0%
	Total Venituri din Închirieri	2,441,655.53	2,473,351.80	101.30%
	TOTAL VENITURI DIN PRODUCȚIA VÂNDUTĂ sem. I, 2025	7,130,422.55	7,078,858.85	99.28%

Brăila- Cumulat la 30.06.2025

Nr.crt.	Indicator	Planificat (lei)	Realizat (lei)	Grad realizare (%)
0	1	2	3	4=3/2*100
1	Venituri din prestatii portuare	1,857,080.22	1,661,659.43	97.39%
2	Venituri energie/apa	42,237.60	9,805.28	18.03%
3	Venituri din alte servicii (valorificari reziduuri, emitere acorduri/avize etc)	8,885.54	9,897.29	222.77%
	Total Venituri Prestări Servicii	1,908,203.36	1,681,362.00	
4	Venituri din inchiriere/subconcesiune teren portuar	814,710.00	820,121.95	101.28%
5	Venituri din inchiriere spatii	0.00	0.00	0%
6	Venituri din inchirieri alte bunuri	0.00	0.00	
	Total Venituri din Închirieri	814,710.00	820,121.95	100.66%
	TOTAL VENITURI DIN PRODUCȚIA VÂNDUTĂ sem. I 2025	2,722,913.36	2,501,483.95	91.87%

Tulcea - Cumulat la 30.06.2024

Nr.crt.	Indicator	Planificat (lei)	Realizat (lei)	Grad realizare (%)
	1	2	3	4=3/2*100
1	Venituri din prestatii portuare	564,817.60	413,622.99	73.23%
2	Venituri energie/apa	173,392.00	221,968.04	128.02%
3	Venituri din alte servicii (valorificari reziduuri, emitere acorduri/avize etc)	0	0	0%
	Total Venituri Prestări Servicii	738,209.60	635,591.03	86.10%
4	Venituri din inchiriere/subconcesiune teren portuar	375,843.72	358,978.70	95.51%
5	Venituri din inchiriere spatii	235,767.00	234,262.73	99.36%

6	Venituri din inchirieri alte bunuri	43,914.29	50,723.98	115.51%
	Total Venituri din Închirieri	655,525.01	643,965.41	98.24%
	TOTAL VENITURI DIN PRODUCȚIA VÂNDUTĂ sem. I 2025	1,393,734.61	1,279,556.44	91.81%

Creanțe restante la data de 30.06.2025

Tip Creanță	Programat [lei]	Realizat[lei]	Grad realizare (%)
Chirii	90.315,21	617.148,86	683,33
Prestații portuare	539.077,26	150.401,62	27,90
Creanțe în litigiu	1.850.607,53	1.767.046,26	95,48
TOTAL	2.480.000	2.534.596,74	102,20

Explicații

Pentru diminuarea creanțelor restante se continuă diligențelor făcute de APDM:

- monitorizarea a operațiunilor de încasare în termenul scadent al creanțelor din chirii și prestații portuare,
- notificarea clienților începând cu primele 5 zile de întârziere pentru diminuarea eventualului efect negativ în cash-flow-ul operațional al companiei.

Detalierea sumelor neîncasate de la clienții aflați în litigiu este următoarea :

Nr.crt.	Denumire clienți litigioși	Valoare facturi - lei	% în total
1	ADM ROMANIA TRADING S.R.L.	95.47	5.40%
2	ATBAD SA TULCEA	30.92	1.75%
3	CNFR GIURGIU NAV SA GIURGIU	26.03	1.47%
4	DELTA A.C.M. 93 S.R.L. BUCURESTI	4.10	0.23%
5	DELTA CONS SA TULCEA	63.41	3.59%
6	DONAU STAR SHIPPING SRL CALARASI	48.61	2.75%
7	NAVROM DELTA SA TULCEA	1.39	0.08%
8	SCUT CONSTRUCT S.R.L.	230.55	13.05%
9	SQUALUS SRL NAVODARI	1256.94	71.13%
10	TAURUS SHIPPING & SERVICES S.R.L.	4.51	0.26%
11	T.B.IMPORT EXPORT SRL GALATI	2.30	0.13%
12	TO PREST CONSTRUCT SRL	1.47	0.08%
13	UNIVERSAL DAN SERVICES SRL GIURGIU	1.34	0.08%
	TOTAL	1767.05	100.00%

Penalități contractuale calculate in semestrul I 2025

Indicator	Penalități calculate conform contracte comerciale [lei]
Penalități din prestări servicii	12.614,78
Penalități din chirii	32.877,33
TOTAL PENALITĂȚI	45.492,11

Garanții contractuale

Nr. crt.	Indicator	Garanții Calculate lei	Garanții Depuse lei	Grad de constituire %
1.	Garanții la contractele de închirieri	1.714.496,78	1.778.319,23	103,72
2.	Garanții la contractele de prestări servicii	2.036.593,76	2,208,316,78	108,43

Traficul de mărfuri aferent contractelor de închiriere/subconcesiune teren portuar

Nr. Crt.	Denumire Operator / Nr. Contract	Trafic Referință calculat ca medie a ultimilor 5 ani. - TM -	Trafic anual Angajat de operatorul portuar - TM -	Total trafic realizat la 30.06.2025 -TM-	Grad de realizare- (col.4/col.3) [%] 5=4/3*100
0	1	2	3	4	5
1.	Docuri S.A. Galati - Contract nr. 3567 / 2007	349.182,15	349.000	165.292	47,36%
2.	PBN Logistics S.A. Galati - Contract nr. 4232/2016	419.776.90	336.000	133.115	39,62%
3.	Romportmet S.A. Galati - Contract nr. 4591 / 2001	2.937.541,72	2.000.000	298.381	14,92%
4.	TTS Porturi Fluviale Galati - Contract nr. 2738 /2017	65.917,80	31.000	4.779	15,42%
5.	Unicom Oil Terminal S.A. Galati - Contract nr. 5841 / 2009	311.654,60	200.000	236.270	118,14
TOTAL PORT GALATI =		4.084.073,17	2.916.000	837.837	28,73%
1.	ADM Romania Logistics S.R.L. - Contract nr. 4744 / 2013	180.126,15	30.000	10.286	34,29%
2	Hercules S.A. Braila - Contract nr. 1374 / 2008	283.690,25	100.000	76.740	76,74%
3.	TTS Porturi Fluviale Galati - Contract nr. 2162 / 2006	163.135,20	150.000	144.931	96,62%
4.	Cofco International - Contract nr. 3130/2019	54.835,50	55.000	21.228	38,60%
TOTAL PORT BRAILA =		681.787,10	335.000	253.185	75,58%
1.	Ameropa Grains S.A. Constanta - Contract nr. 3066 / 2015	27.278,20	40.000	0	0%
2.	CNFR Navrom S.A. Galati - Contract nr. 6330 / 2009	29.169,70	35.000	2.957	8,45%
3.	Deltanav S.A. Tulcea - Contract nr. 8234 / 2013	Contract suspendat pana la data de 30.09.2025			
TOTAL PORT TULCEA =		56.447,90	75.000	2.957	3,94%
TOTAL C.N. APDM S.A. trafic de marfa conform contracte de inchiriere =		4.822.308,17	3.326.000	1.093.979	32,89%

TRAFIC DE MARFA REALIZAT DE ALTI AGENȚI ECONOMICI

Nr.	Port	Trim. I, Trim. II 2025 [TM]
1	Port Comercial Galati	5.900
2	Port Gura Arman	46.594
3	Port Turcoaia	190.077
4.	Dana AMIC port Tulcea	0
5.	Port Chilia Veche	0
6.	Port Industrial Tulcea – ctr. suspendat	45.381
	Total trafic de marfa realizat de alti operatori portuari	287.952

UM/TM	TRAFIC MARFA BVC 30.06.2025	TRAFIC DE MARFA REALIZAT 30.06.2025	Grad realizare
Operatori	1.799.999,82	1.093.979	
Agenți economici		287.952	
Total	1.799.999,82	1.381.931	76,77%

Gradul de ocupare al Terenului Portuar – Domeniul Public al Statului

	Suprafata teren portuar concesionat, conform contract LO/3447/2008* AA/22.11.2024 -mp-	Suprafata teren portuar inchiriat - mp -			Grad ocupare teren portuar - % -
		TOTAL din care:	cu contract inchiriere	cu contract comodat	
TOTAL C.N. APDM S.A.	1.767.028,04	1.336.794,09	1.334.306,09	2.488,00	75,65
din care:					
ZONA GALATI	1.083.855,00	833.865,72	833.865,72		79,94
din care:					
- Port Mineralier	204.404,00	204.404,00	204.404,00		100,00
- Port Docuri	295.886,00	205.033,92	205.033,92		69,29
- Port Bazinul Nou	510.952,00	407.371,80	407.371,80		79,73
- Port Comercial	51.077,00	17.056	17.056		33,39
-Zona Faleza – Lot II	21.536,00	0,00	0,00	-	0,00
SUCURSALA BRAILA	433.733,05	323,295,67	320.808,67	2.487,00	74,54
din care :					
- Port Braila	414.965,00	314,066,67	311.579,67	2.487,00	75,69
- Port Smardan	4.367,05	4.217,00	4.217,00		96,56
- Port Harsova	14.401,00	5.012,00	5.012,00		34,80
SUCURSALA TULCEA	249.439,99	179.632,70	179.631,70	1,00	72,01
din care:					
- Port Tulcea	87.833,00	60.667,00	60.667,00		69,07
- Port Macin	43.745,00	31.508,00	31.508,00		72,03
- Port Mahmudia	50.667,00	50.667,00	50.667,00	1,00	100,00
- Port Isaccea	46.205,00	36.790,70	36.790,70		79,62
- Port Chilia Veche	20.989,99	0	0		0

- În Galați - portul Comercial, terenul neutilizat de **66,61%** este reprezentat de alei, parcări, căi de acces, care nu pot fi valorificate prin închiriere.
- În portul Brăila terenul neutilizat de **24,31%** reprezintă drumuri de utilitate publica aflate in administrarea APDM, conform contractului de concesiune.
- În portul Hârșova terenul neutilizat de **65,20%** reprezintă suprafete care pot fi valorificate prin închiriere,
- În portul Tulcea terenul portuar neutilizat de **30,93%** reprezinta suprafata de teren din Portul Marina care poate fi valorificat prin promovarea unui proiect care sa creeze infrastructura și facilități operatorilor portuari/ operatorilor de nave pasageri.
- În portul Măcin terenul portuar neutilizat de **27,97%** reprezintă teren portuar care poate fi valorificat prin închiriere, dupa finalizarea lucrarilor de reabilitare.
- În portul Isaccea terenul neutilizat de **20,38%** reprezintă teren portuar care poate fi valorificat prin licitație publică cu strigare.

- Pentru terenul portuar din portul Chilia Veche s-a organizat licitație publică cu strigare în luna
Iunie/iulie 2025, în cadrul careia nu s-a depus nicio ofertă de participare.

* Suprafețele de teren portuar concesionat cf. Contract Concesiune, AA/22.11.2024, din Portul Galați – port Docuri și port Bazinul Nou, cuprind și suprafața bazinelor de apă. Scăzând suprafețele bazinelor de apă rezultă suprafețele următoarele:

Port Docuri Galați – 207.509 mp,

Port Bazinul Nou Galați – 418.193 mp.

Gradul de ocupare al spațiilor incinta clădiri - domeniul privat al C.N. APDM S.A.

	Suprafața Totala Spații , clădiri -mp-	Suprafața închiriată la data de 30.06.2025 -mp-			Grad ocupare Spații Incinta Clădiri -%-
		TOTAL din care:	cu contract închiriere	cu contract comodat	
TOTAL CN APDM SA	4.324,12	2.480,47	1.664,86	815,61	57,36
Gara Fluvială Galați	1.361,78	591,29	591,29	0,00	43,42
Gara Fluvială Tulcea	2.546,00	1.766,28	950,67	815,61	69,37
Gara Fluvială Chilia Veche	249,35	0,00	0,00	0,00	0,00
Gara Fluvială Isaccea	166,99	122,90	122,90	0,00	73,60

Diferența de 42.64% a suprafețelor neînchiriate e alcătuită din :

- **19.71 %** spații care nu se pot închiria: sedii ale companiei, căi acces (scări, holuri), spațiu acces călători etc.
- **22.93 %** reprezintă spații posibil de închiriat:
 - o Gara Fluvială Tulcea 197,70 mp etaj II (după finalizarea lucrărilor de reparații a acoperișului)
 - o Gara Fluvială Chilia Veche 249.35 mp s-a organizat licitație publică cu strigare în luna iunie/iulie 2025, în cadrul careia nu s-a depus nicio ofertă de participare
 - o Gara Fluvială Galați 710 mp, etaj I. s-a organizat licitație publică cu strigare în luna Ianuarie/februarie 2025, în cadrul careia nu s-a depus nicio ofertă de participare.

CFPP exercitat la nivelul CN APDM SA Galați, în semestrul I 2025 a constat în verificarea sistematică a operațiunilor care fac obiectul CFPP din punct de vedere al respectării prevederilor legale, îndeplinirii sub toate aspectele a principiilor/regulilor procedurale/metodologice și încadrării în limitele și destinația creditelor bugetare și/sau de angajament – BVC :

- nr.de vize CFPP = 2446 acordate în valoare de 378.841.824,33 lei;
- nr de vize CFPP acordate cu valoare 0 lei = 291;
- zero refuzuri la viza.

3.11. Achiziții

În semestrul I 2025, au fost realizate 117 achiziții sectoriale, în conformitate cu Programul Anual al Achizițiilor Sectoriale 2025 aprobat la nivel de companie, din care:

Nr. crt.	Achiziții Sectoriale inițiate	Numar Achizitii	Valoare Estimata exclusiv TVA - Lei -	Valoare contractata Lei exclusiv TVA	Economii Inregistrate exclusiv TVA - Lei -
1	Achiziții directe offline	13	102587,50	100264,60	2322,90
2	Achiziții directe online	94	184906,10	122744,19	62161,91
3	Achiziții directe anulate	2	340	105,71	234,29

	Total achizitii directe	109	287833,60	223114,50	64719,10
	Proceduri simplificate online				
1	Proceduri simplificate online - atribuita	3	5759684	4610520	1149164
2	Proceduri simplificate online - in perioada de analiza documente DUAE	1	1182496,20		
3	Proceduri simplificate online - in perioada de depunere contestatii	1	1546000		
	Total proceduri	5	8488180,20	4610520	1149164
	Licitații deschise online				
1	Licitații deschise online- in perioada de analiza a propunerii financiare	1	7668360		
	Total licitații	1	7668360		
	Negociere fara publicare prealabila				
1	Negociere fara publicare prealabila- atribuita	1	1041300	1106038,12	-64738,12
2	Negociere fara publicare prealabila- se afla in perioada de semnare contract	1	39978479,52		
	Total negocieri	2	41019779,52	1106038,12	-64738,12
	TOTAL ACHIZIȚII	117			

Proceduri simplificate realizate online pentru:

- Servicii de elaborare a studiului de fezabilitate pentru "Reducerea colmatării și eroziunii în danele operative ale Portului Comercial Galați în zona km 151+299 – km 153+150", valoare estimată 1,500,000 lei, valoare contractată 750,000 lei, procedură atribuită la data 07.05.2025;
- Acord cadru de Servicii de mentenanță, conform instrucțiunilor tehnice și servicii de reparatii accidentale pentru motoarele aflate în dotarea navelor CN APDM SA Galați, valoare estimată 1.182.496,20 lei, procedura se află în analiză documente Duae;
- Acord Cadru de prestări Servicii de Topografie, valoare estimată 959.684 lei, valoare contractată 560.520 lei, procedură atribuită la data 30.06.2025;
- Acord Cadru de furnizare combustibil nave, valoare estimată 1.546.000 lei, procedura se află în perioada de depunere contestații;
- Lucrări de deblocare ale șenalului navigabil și ale danelor maritime operaționale din Portul Tulcea – Dana Amic prin scoaterea epavei barjei 15152 și a altor materiale depuse în zonă, valoare estimată 3,300,000 lei, valoare contractată 3,300,000 lei, procedură atribuită la data 24.03.2025.

Licitații deschise realizate online pentru:

- Acord cadru de prestări Servicii de "Măsurători hidrografice" - valoare estimată 7.668.360 lei, procedura se află în perioada de analiză a propunerii financiare;

Negociere fără publicare prealabilă realizată prin intermediul BRM, conform art. 117, alin. 1, lit. g) din Legea 99/2016:

- "Furnizarea de energie electrică pentru locurile de consum ale CN APDM SA Galați și sucursalele Tulcea și Brăila", valoare estimată 1.041.300 lei, valoare contractată 1.106.038,12 lei, procedură atribuită la data 01.05.2025.

Negociere fără publicare prealabilă, conform art. 117, alin. 1, lit. c) coroborat cu alin. 2, lit. b) din Legea 99/2016:

- Proiectare si executie lucrări aferente danei 41 (modificare soluție tehnică) din cadrul proiectului "Amenajare Dane Ro-Ro în Portul Bazinul Nou Galați", valoare estimată 39,978,479.52 lei, procedura se află în perioada de semnare contract, fiind inițiată sub condiție suspensivă.

Contracte încheiate:

1. Servicii reparatii auto nr. 976/21.01.2025-valoare 18700 Lei
2. Spălătorie Parc auto nr. 764/17.01.2025-valoare 4560 lei
3. Vulcanizare auto nr. 761/17.01.2025-valoare 2530,24 lei
4. Medicina Muncii – Tesa nr. 554/14.01.2025-valoare 6806 lei
5. Medicina Muncii – Navigatori, șoferi nr. 555/14.01.2025-valoare 4000 lei
6. Contract Subsecvent "Servicii Curățenie Gara Fluvială Galați" Nr. 1465/31.01.2025, valoare 113817 Lei, 1 Ofertant – Alpinpolaris, Durata 01.02.2025-31.01.2026
7. Contract Subsecvent "Servicii Curatenie Gara Fluviala Galati" Nr. 2102/13.02.2025, valoare 55760,28 Lei, 1 Ofertant – Terra Clean Service, Durata 17.02.2025-01.02.2026
8. Servicii Pram-Verificare/Măsurare Instalații Legate La Pământ și a Echipamentelor, Verificare Internă Tablouri Electrice, Reparații Accidentale Tablouri Electrice și Verificare Instalație Electrică Interioară Gara Fluvială Galați Nr. 1947/11.02.2025-valoare 15450 lei
9. "Lotul 1 Revizii Tehnice, Igienizare Și Reparații Accidentale (Inclusiv Piese De Schimb Și Înlocuire, Daca Este Cazul) La Instalațiile Și Echipamentele De Aer Condiționat (Instalații Individuale) Galați Si Sucursala Brăila, valoare 85850 lei, 1 ofertant – Gimstal Proterm SRL, durata 21.02.2025-31.12.2025
10. "Lotul 1- Revizie Tehnica Vtp Și Reparații Accidentale (Inclusiv Piese De Schimb Și Manopera) Centrale Termice Galați, valoare 71600 lei, 1 ofertant – Cyclon Tech SRL, durata 12.02.2025-31.12.2025
11. Servicii De Întreținere Instalații Sanitare și Electrice Interioare Gara Fluvială Galați Nr. 2119/14.02.2025, valoare 38000 lei, 1 ofertant – Nrgtic SRL, durata 14.02.2025-31.12.2025
12. Kit semnătură electronică cu valabilitate 1 an nr. 2767/11.02.2025, valoare 165 lei
13. Lucrări De Deblocare Ale Șenalului Navigabil Și Ale Danelor Maritime Operaționale Din Portul Tulcea – Dana Amic Prin Scoaterea Epavei Barjei 15152 Și A Altora Materiale Depuse În Zonă Nr. 3578/24.03.2025, valoare 3300000 lei, 1 ofertant – Phoenix Invest Group SRL, durata 7 luni de la semnare începând cu data 24.03.2025
14. Servicii De Preluare și Transport în Vederea Valorificării/Eliminării Deșeurilor Periculoase Colectate în Porturile Galați și Brăila Nr. 2895/06.03.2025, valoare 25105 lei, 1 ofertant – Galia SRL Galați, durata 06.03.2025-31.12.2025
15. Verificări și Lucrări de Mentenanță – Verificare și Reparațiile Ulterioare, Precum și Reparațiile Accidentale pentru Ferestre Exterioare/Uși Interioare, Plase Insecte și Mobilier de Birou la Sediul CN APDM SA Nr. 3874/31.03.202, valoare 12772 lei
16. Kit Pentru Semnatura Electronica Cu Valabilitate 1 An Nr. 33705/21.03.2025 - valoare 165 Lei
17. Kit Pentru Semnatura Electronica Cu Valabilitate 1 An Nr. 43808/11.03.2025 - valoare 330 Lei
18. Kit Pentru Semnatura Electronica Cu Valabilitate 1 An Nr. 20368/30.01.2025 - valoare 165 Lei
19. Kit Pentru Semnatura Electronica Cu Valabilitate 1 An Nr. 20949/31.01.2025 - valoare 165 Lei
20. Servicii Preluare Deseuri Periculoase Nr. 2484/25.02.2025 - valoare 600 Lei
21. Servicii Preluare Deseuri Periculoase Nr. 2568/27.02.2025 - valoare 4974 Lei

22. Reparatii Auto Iveco Nr. 977/21.01.2025 - valoare 10000 Lei
23. Reparatii Auto Nr. 978/21.01.2025 - valoare 7260 Lei
24. Servicii de promovare nr. 4180/04.04.2025 - valoare 3479 lei
25. Servicii de promovare nr. 4181/04.04.2025 - valoare 3479 lei
26. Kit pentru semnatura electronica cu valabilitate 1 an nr. 59651/07.04.2025 - valoare 990 lei
27. Sisteme de alarma de incendiu Gara Fluviala Tulcea nr. 4828/24.04.2025 - valoare 79.750 lei, 1 ofertant, durata 70 de zile de la data semnarii(25.04.2025)
28. Lot 1 Revizii tehnice si reparatii accidentale sistem de control acces, sisteme supraveghere video, sistem alarmare contra efracției, sisteme avertizare incendiu CN APDM SA Galati: Gara Fluviala+Arhiva. Lot 2 Revizii tehnice si reparatii accidentale Sistem avertizare incendiu CN APDM SA – sucursala Tulcea: Gara Fluviala - valoare 31.350 lei, 1 ofertant, durata 06.05.2025-31.12.2025
29. Kit pentru semnatura electronica cu valabilitate 1 an nr. 77790/08.05.2025 - valoare 165 lei
30. Servicii de promovare nr. 5456/12.05.2025 - valoare 3000 lei
31. Servicii de întreținere spații verzi ale parcului adiacent parcurii Gara Fluvială Galați nr.5466/12.05.2025 - valoare 40196,44 lei, 1 ofertant, durata 12.05.2025-31.12.2025
32. Masurare/incercare indicatori fizico-chimici ape de santina Tulcea nr. 3117/03.06.2025 - valoare 2392 lei
33. Kit pentru semnatura electronica cu valabilitate 1 an nr. 100401/16.06.2025 - valoare 1155 lei
34. Kit pentru semnatura electronica cu valabilitate 1 an nr. 102121/18.06.2025 - valoare 660 lei
35. Lucrări de curățare a vegetației(arbori răzleți,arbuști, puieți etc) și lichidare focare de buruiiană „AMBROZIA(AMBROSIA ARTEMISIIFOLIA)” nr.7186/23.06.2025 - valoare 64350 lei, 1 ofertant - GOSPODARIRE URBANA GALATI, durata - 60 de zile de la data 23.06.2025
36. Materiale publicitare și prestare servicii de publicitate pentru proiectul “MODERNIZAREA ȘI DEZVOLTAREA PORTULUI MINERALIER GALAȚI” nr. 7181/23.06.2025 - valoare 22982 lei
37. Evaluarea anuala a securității portuare pentru porturile Brăila, Galați și Tulcea. Nr 7345/26.06.2025 - valoare 14100 lei

Referitor la activitatea operationala aferenta semestrului I 2025, vă informăm că Parcul Auto și-a îndeplinit în condiții optime activitățile respectând planificările lucrărilor de mentenanță a autovehiculelor din parcul auto, monitorizarea contractelor de prestări servicii, în vederea desfășurării în condiții bune a activității, precum și încadrarea în cheltuielile aprobate prin BVC pe anul 2025.

APDM Galati	AN 2025	SEM I 2025		
	BVC PARC AUTO	BVC	Realizat	Grad %
	187980.00 lei	46400 lei	18839,44 lei	41%

CAP. 4. TRANZACTII CONFORM ART. 52 DIN OUG NR. 109 / 2011

În semestrul I 2025 nu s-au înregistrat tranzacții conform art. 52 din OUG nr. 109 / 2011.

CAP. 5. PERFORMANTE FINANCIARE / ANALIZA REALIZARII PRINCIPALILOR INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI LA DATA DE 30.06.2024 SI ANEXE

Analiza indicatorilor economico-financiari realizați cumulat la data de 30.06.2025 s-a efectuat comparativ cu prevederile cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli avizat de Consiliul de

Administrație în data de 13.03.2025, stabilit de AGA în data de 24.03.2025 pe baza datelor prezentate în anexa 1 „Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025”, anexa 2 “Detalierea indicatorilor economico-financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli” și anexa 4 “Programul de investiții, dotări și surse de finanțare” din cadrul documentației privind elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2025.

Pentru perioada 01.01.2025 – 30.06.2025, CN APDM SA Galați și-a propus, prin bugetul de venituri și cheltuieli, **profit brut** cu valoarea de 992,71 mii lei și s-a realizat profit cu valoarea de 8.129,97 mii lei, compania înregistrând o **rentabilitate la cifra de afaceri de 74,86% față de 8,83%** programat, cu 748,16% peste program.

La data de 30.06.2025 compania a înregistrat **venituri totale** în sumă de **19.054,72 mii lei** (grad de realizare 125,76%), cu 25,76% (3.903,43 mii lei) peste programatul acestei perioade, astfel:

1. Veniturile din servicii prestate - realizate în cuantum de 6.902,35 mii lei, cu pondere mare în totalul veniturilor totale (36,22%) s-au realizat cu 5,15% (375,14 mii lei) sub program, motivele fiind:

- tarifele propuse pentru anul 2025 la traficul fluvial în porturile interioare (de la 0,29 lei/tm la 0,42 lei/tm) au fost aplicate tocmai în ultima decadă a lunii martie 2025, din motivul imposibilității convocării consiliului de administrație din cauza neîndeplinirii condiției de cvorum statutar (lipsă numire 6 administratori în perioada 08.11.2024-27.02.2025), aprobarea acestora conform legii a fost în prima ședință CA din anul 2025 – în data de 13.03.2025;
- la traficul de marfă fluvio-maritim fundamentarea veniturilor pentru anul 2025 s-a realizat pe baza tarifelor estimate / propuse pentru anul 2025 care la 30.06.2025 sunt în procedura legala de avizare CSDN.

Situația realizării indicatorului fizic de trafic de marfa (tone), maritim și fluvial și a veniturilor din trafic marfă (lei) față de sumele previzionate sunt prezentate în continuare:

Execuție bugetară 2025 indicator fizic [tone marfă]

Tip trafic	Ian 2025		realizat/ bugetat %	Feb-25		realizat/ bugetat %	Martie 2025		realizat/ bugetat %
	bugetat	realizat		bugetat	realizat		bugetat	realizat	
fluvial	169,044.45	50,655.59	29.97%	169,044.45	72,955.00	43.16%	169,044.45	109,402.68	64.72%
maritim	130,955.52	122,739.72	93.73%	130,955.52	116,116.06	88.67%	130,955.52	138,063.97	105.43%
Total	299,999.97	173,395.31	57.80%	299,999.97	189,071.06	63.02%	299,999.97	247,466.65	82.49%

Tip trafic	Apr 2025		realizat/ bugetat %	Mai 2025		realizat/ bugetat %	Iunie 2025		realizat/ bugetat %
	bugetat	realizat		bugetat	realizat		bugetat	realizat	
fluvial	169,044.45	101,894.74	60.28%	169,044.45	112,456.02	66.52%	169,044.45	89,827.74	53.14%
maritim	130,955.52	161,365.82	123.22%	130,955.52	100,689.15	76.89%	130,955.52	214,763.41	164.00%
Total	299,999.97	263,260.56	87.75%	299,999.97	213,145.17	71.05%	299,999.97	304,591.15	101.53%

tip trafic	cumulat ian.-iun 2025		realizat/ bugetat %
	bugetat	realizat	
fluvial	1,014,266.68	537,191.77	52.96%
maritim	785,733.14	853,738.13	108.65%
total	2,099,999.79	1,390,929.90	66.23%

Executie bugetară 2025 Venituri trafic marfă - [lei]

Indicator	ian 2025		%	februarie 2025		%	martie 2025		%	aprilie 2025		%	mai 2025		%	iunie 2025		%
	bugetat	realizat		bugetat	realizat		bugetat	realizat		bugetat	realizat		bugetat	realizat		bugetat	realizat	
Venituri trafic de marfa	665,964	530,931	80%	665,964	519,790	78%	665,964	656,129	99%	665,964	751,807	113%	665,964	500,300	75%	665,964	952,507	143%

Indicator	cumulat ian-iun 2025		realizat/ bugetat %
	bugetat	realizat	
Venituri trafic de marfa	3,995,783	3,911,463	98%

Traficul pe sorturi de marfă în perioada analizată este prezentat în continuare :

sorturi marfă	ianuarie			februarie			martie			aprilie			mai			iunie		
	fluvia l	mariti m	total	fluvia l	mariti m	total	fluvial	mariti m	total	fluvial	mariti m	total	fluvial	mariti m	total	fluvia l	mariti m	total
cereale (porumb, grau, orz)	2,850	22,923	25,773	5,179	33,206	38,385	7,848	31,345	39,193	7,212	34,087	41,299	3,215	39,732	42,947	815	50,623	51,437
seminte, srot	0	2,980	2,980	0	0	0	0	5,275	5,275	0	0	0	0	0	0	1,408	0	1,408
nutret animale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,283	2,283	0	0	0	0	0	0
lamine	0	23,524	23,524	0	15,005	15,005	0	14,610	14,610	2,335	22,680	25,015	1,000	5,694	6,694	5,910	35,444	41,355
fier vechi	0	28,470	28,470	0	29,093	29,093	0	45,472	45,472	0	55,752	55,752	0	23,384	23,384	0	33,832	33,832
masini, utilaje	0	0	0	1,071	0	1,071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ingrasaminte	2,400	6,553	8,953	12,260	9,808	22,068	7,590	10,892	18,482	2,700	9,350	12,050	5,815	3,008	8,823	751	0	751
produse balastiera (piatra, dolomita)	26,997	0	26,997	42,034	0	42,034	59,186	0	59,186	62,836	0	62,836	57,723	0	57,723	34,011	0	34,011
zgura	9,730	0	9,730	6,416	0	6,416	10,514	0	10,514	10,596	0	10,596	9,049	4,000	13,049	12,694	4,803	17,496
minereu fier	4,097	0	4,097	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24,327	0	24,327	16,620	42,905	59,525

minereuri neferoase	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
carbune, cocs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,075	0	5,075
produse petroliere (GPL, propan, gudron)	4,582	30,445	35,027	5,995	18,884	24,879	14,561	24,608	39,169	16,215	33,902	50,118	13,276	22,923	36,199	12,54 3	38,334	50,878
sare	0	7,846	7,846	0	4,121	4,121	0	0	0	0	3,312	3,312	0	0	0	0	2,923	2,923
produse chimice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ulei floarea soarelui	0	0	0	0	6,000	6,000	9,704	5,862	15,566	0	0	0	0	0	0	0	5,900	5,900
TOTAL	50,65 5	122,74 0	173,39 5	72,95 5	116,11 6	189,07 1	109,40 3	138,06 4	247,46 7	101,89 5	161,36 5	263,26 0	114,40 5	98,740	213,14 5	89,82 8	214,76 3	304,59 1

Nr	sorturi marfă	Total ian-iun 2025		
		fluvial	maritim	total
1	cereale (porumb, grau, orz)	27,118	211,915	239,033
2	seminte, srot	1,408	8,254	9,662
3	nutret animale	0	2,283	2,283
4	lamine	9,245	116,957	126,202
5	fier vechi	0	216,001	216,001
6	masini, utilaje	1,071	0	1,071
7	ingrasaminte	31,516	39,610	71,126
8	produse balastiera (piatra, dolomita)	282,787	0	282,787
9	zgura	58,999	8,803	67,802
10	minereu fier	45,045	42,905	87,949
11	minereuri neferoase	0	0	0
12	carbune, cocs	5,075	0	5,075
13	produse petroliere (GPL, propan, gudron)	67,173	169,096	236,269
14	sare	0	18,202	18,202
15	produse chimice	0	0	0
16	ulei floarea soarelui	9,704	17,762	27,466
	TOTAL	539,142	851,788	1,390,929

În luna iunie 2025 principalele categorii de mărfuri operate în porturi, cu pondere semnificativă în total trafic sunt: produsele de balastieră - 27,08% operate în porturile fluviale Turcoaia și Gura Arman, cereale - 20,15% în porturile Galați, Brăila și produse petroliere - 16,98% operate în portul Galați.

În perioada analizată ponderea cea mai mare de trafic este deținută de traficul maritim în proporție de 61,38%, traficul fluvial realizat fiind de 38,62%.

Impactul financiar din perspectiva veniturilor realizate din traficul de marfă este structurat astfel: 42,77 % venituri din trafic fluvial și 57,23% venituri din trafic maritim. Ponderea veniturilor din traficul maritim superior celui fluvial este data de echivalența tarifului de operare respectiv 1 tonă marfă maritim echivalează cu aprox. 6,5 tone marfă fluvial (tariful de operare pentru 1 tona marfa fluvial este de 0,61 lei /tm și tariful de operare pentru 1 tona marfa maritim este de 3,99 lei /tm).

Principalele categorii de mărfuri operate în porturi cu ponderi semnificative în total mărfuri operate sunt: cereale 17,27%, fier vechi 16,77%, produse de balastieră 22,90% și produse petroliere 17,07%.

2. Veniturile din redevențe și chirii - realizate în cuantum de 3.937,44 mii lei (100,65%), respectiv cu 0,65% (25,55 mii lei) peste programul acestei perioade.

3. Alte venituri - realizate în cuantum de 20,11 mii lei (34,86%), respectiv cu 65,14% (37,58 mii lei) sub programat pe seama faptului că s-au efectuat audituri ISPS, evaluări - avizare ISPS și emitere carnete cu o valoare sub cea preliminară a se realiza în perioada analizată.

Situația realizării veniturilor din producția vândută la data de 30.06.2025 (cifra de afaceri) în cuantum de 10.859,90 mii lei este prezentată detaliat pe porturi și pe tipuri de tarife în Analiza realizării principalilor indicatori economico financiari la data de 30.06.2025.

4. Veniturile financiare cu o pondere de 32,69% în totalul veniturilor, s-au realizat cu 201,79% (4.164,81 mii lei) peste program, pe fondul înregistrării diferențelor de curs valutar favorabile, respectiv 194,37 mii lei față de 18 mii lei previzionat datorită creșterii cursului valutar lei /eur de la 4,9775 lei /eur la 30.04.2025 (perioada de referință- curs euro sub 5 lei /eur) la 5,0777 lei/eur la 30.06.2025, precum și a încasării dividendelor de la CNI cu valoarea de 6.001,37 mii lei față de 2.000 mii lei previzionați (conform comunicării de la CNI la momentul întocmirii BVC 2025).

La data de 30.06.2025 CN APDM SA Galați a înregistrat **cheltuieli totale** în sumă de **10.924,75 mii lei** (grad de realizare 77,16%), cu 22,84% (3.233,83 mii lei) mai puțin față de programul perioadei analizate, astfel:

A. Cheltuieli cu bunuri și servicii – grad de realizare 33.25%, cu 3.586,92 mii lei sub program, din care:

A1. Cheltuieli privind stocurile - grad de realizare 51,20%, cu 667,84 mii lei mai puțin față de program, motivat de faptul că:

- la materialele consumabile au fost economii, fără a afecta activitatea structurilor funcționale;
- cheltuielile privind combustibilii, energia și apa înregistrate la 30.06.2025 sunt la un nivel mai mic decât cel previzionat astfel: s-au înregistrat cheltuieli cu gazele în sumă de 93,26 mii lei cu 34,41% mai puțin față de programul perioadei, cheltuieli cu combustibilii auto în sumă de 39,59 mii lei cu 59,96% mai puțin decât valorile previzionate, cheltuielile cu combustibilii nave în sumă de 46,70 mii lei cu 22,73% (13,74 mii lei) mai puțin decât previzionat, s-au înregistrat cheltuieli cu energia în sumă de 424,52 mii lei cu 26,76% mai puțin decât previzionat, s-au înregistrat cheltuieli cu apa în sumă de 26,11 mii lei cu 61,05% mai puțin față de programul perioadei, datorită măsurilor de eficiență energetică.

A2. Cheltuieli privind serviciile executate de terți - s-au realizat cu 2.303,17 mii lei sub program, astfel:

- cheltuielile de întreținere și reparații s-au realizat cu 2.291,82 mii lei mai puțin față de sumele prognozate, astfel:

- a) *cheltuielile aferente infrastructurii portuare* (dragaj, măsurători hidrografice, semnalizări)
 - s-au efectuat măsurători hidrografice, s-a plătit taxa de eliberare aviz lucrări dragaj Port Galați, - nu s-au efectuat semnalizările și nici lucrările de dragaj la nivelul programat al perioadei analizate, deoarece adâncimile de navigație în danele operative s-au menținut la un nivel optim, datorită condițiilor hidrometeorologice, permițând operarea ambelor tipuri de trafic: maritim și fluvial acolo unde a fost necesar.

- b) *alte cheltuieli cu întreținerea și reparațiile* - s-au realizat cu 426,73 mii lei mai puțin față de program, pe fondul unei exploatare optime a instalațiilor, urmând ca până la sfârșitul anului să se efectueze reparații și revizii a echipamentelor IT, precum și nerealizării la nivelul programat a cheltuielilor cu reparațiile clădirilor cu valoarea de 87,95 mii lei, reparații instalații cu 158,79 mii lei, nu s-au efectuat reparații la nave iar reparațiile auto s-au efectuat în limita necesităților companiei.

A3. Cheltuieli cu alte servicii executate de terți – s-au realizat cu 43,53 % (615,91 mii lei) sub program, astfel:

- cheltuielile de protocol s-au realizat 66,49%, respectiv 15,91 mii lei;
- cheltuielile de reclamă și publicitate - s-au realizat 43,60%, respectiv 3,27 mii lei;
- cheltuielile totale de deplasare s-au realizat cu 53,18% (102,16 mii lei) mai puțin față de cele programate;

- alte cheltuieli cu serviciile executate de terți (litera i) s-au realizat cu 21,31 % (67,34 mii lei) sub program, în principal, motivat de faptul că:

- cheltuieli de asigurare și pază s-au realizat în procent de 85,40 % , respectiv 208,51 mii lei față de 244,15 mii lei;

- cheltuieli privind întreținerea și funcționarea tehnicii de calcul s-au realizat în procent de 100 % , respectiv 24 mii lei;

- cheltuieli privind pregătirea profesională s-au realizat în procent de 36,45 % , respectiv 10,97 mii lei față de 30,10 mii lei din cauza faptului că nu s-au putut constitui grupe de cursanți și s-au amânat efectuarea cursurilor la personalul navigant;

Alte cheltuieli s-au realizat în procent de 49,95%, respectiv 415,60 mii lei față de 832,11 mii lei previzionat, astfel s-au înregistrat cheltuieli cu:

- abonamente și publicații cu valoarea de 5,94 mii lei;
- cotizații cu valoarea de 99,85 mii lei din care 20,46 mii lei EFIP , 74,33 mii lei ESPO și 5,06

mii Asociația River Transport Cluster;

- cheltuieli de judecată cu valoarea de 5,24 mii lei;

- audit financiar 38,50 mii lei din care : auditul situațiilor financiare anuale cu valoarea de 23,50 mii și audit financiar proiect Dezvoltare Port Tulcea cu valoarea de 15 mii lei;

- reprezentare /consultanță cu valoarea de 34,75 mii lei;

- semnătura electronică cu valoarea de 7,01 mii lei;

- demontare iluminat festiv cu valoarea de 4 mii lei;

- abonament purificator apă cu valoarea de 14,16 mii lei;

- servicii medicină muncii cu valoarea de 7,57 mii lei;

- taxe ANR emitere documente, supraveghere trafic, întocmire formalități cu valoarea de 9,62 mii lei;

- abonament VPN cu valoarea de 4,33 mii lei și servicii securitate cibernetică cu valoarea de 17,67 mii lei;
- analiză ape uzate și deșeuri cu valoarea de 20,9 mii lei;
- servicii curățenie Gara Fluvială Galați cu valoarea de 56,89 mii lei și curățenie Gara Fluvială Tulcea cu valoarea de 37,40 mii lei;
- servicii Registrul Comerțului cu valoarea de 1,78 mii lei;
- abonament spectru mobil cu valoarea de 2,64 mii lei;
- verificări metrologice balanțe, verificare veste, cântărire cisterna cu valoarea de 6,06 mii lei, închiriere nacelă tip PRB 1,75 mii lei;
- cheltuieli cărți funciare cu valoarea de 0,94 mii lei;
- verificare AIS nave cu valoarea de 3,75 mii lei;
- taxa participare conferința Belgia, Brussels (aprilie 2025) cu valoarea de 4,43 mii lei;
- taxa participare conferința ESPO -Grecia (mai 2025) cu valoarea de 3,48 mii lei;
- servicii întreținere spații verzi cu valoarea de 12,36 mii lei;
- închiriere macara pontoane 181 și 182 pentru recertificare cu valoarea de 23,36 mii lei, manevre nava Ecoexpres 1,43 mii lei.

B. Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate - s-au realizat cu 238,43% (508,29 mii lei) peste program, astfel :

- cheltuielile cu redevența s-au realizat în procent de 102,36 %, respectiv 95,26 mii lei în concordanță cu veniturile realizate;
- cheltuielile cu taxa de licență s-au realizat 1,04 mii lei;
- cheltuielile cu taxa de mediu s-au realizat 6,83 mii lei reprezentând autorizație de gospodărire a apelor pentru anul 2025;
- cheltuielile cu impozitul pe clădiri s-au realizat în procent de 100% respectiv 102,54 mii lei;
- cheltuielile cu taxa pe mijloacele de transport s-au realizat în procent de 100% respectiv 11,74 mii lei;
- cheltuielile cu alte taxe, reprezentând fondul de mediu, taxa afișaj, roviniete, taxa salubritate și impozitul pe construcții speciale s-au realizat în procent de 520,58 % datorită înregistrării impozitului pe construcții speciale, aplicat conform OUG 156/2024 de la 1 ianuarie 2025. Valoarea anuală datorată de CN APDM SA pentru impozitul pe construcții speciale este de 1.103, 44 mii lei și această valoare s-a plătit ingral până la data de 25 mai beneficiind astfel de bonificatia de 10%, respectiv 110,34 mii lei.

C. Cheltuieli cu personalul - s-au realizat cu 5,92 % (389,26 mii lei) sub program, astfel:

C1. Cheltuieli cu salariile – s-au realizat cu 1,71% (87,42 mii lei) sub program,

C2. Bonusuri – s-au realizat în procent de 68,78%, respectiv 498,95 mii lei, reprezentând cheltuieli sociale acordate în conformitate cu Contractul Colectiv de Muncă, tichete de masă, alocații de hrană pentru personalul navigant.

C4. Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, alte comisii și comitete - s-au realizat cu 15,32% (75,85 mii lei) sub program,

C5. Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator – s-au realizat 100 % reprezentând contribuția asiguratorie de muncă și fondul de handicap, în corelare cu realizarea cheltuielilor cu salariile.

D. Alte cheltuieli de exploatare – s-au realizat cu 11,74% (232,12 mii lei) peste program, reprezentând cheltuieli cu amortizarea 2.449,04 mii lei și anularea provizionului constituit pentru

Navrom Delta SA cu valoarea de 102,16 mii lei, deoarece s-au recuperat debitele de la această societate, anularea provizioanelor pentru pensionarea a 3 salariați cu valoarea de 8,24 mii lei și anularea provizionului pentru cheltuieli de judecată în dosarul cu Tancred cu valoarea de 129,31 mii lei întrucât a fost efectuată și ultima plată către acest creditor.

Cheltuielile financiare s-au realizat cu 12,93 % (1,94 mii lei) peste program, pe fondul înregistrării unor cheltuieli din diferențe nefavorabile de curs valutar peste nivelul programat.

Cheltuieli de investiții – surse de finanțare

Sursele de finanțare a investițiilor s-au utilizat în proporție de 92,62% față de nivelul prognozat pentru perioada analizată.

Cheltuielile pentru investiții în cuantum de 103.686,77 mii lei s-au realizat în proporție de 108,90 % față de nivelul prognozat al perioadei analizate, iar plățile aferente acestora s-au efectuat în limita creditelor bugetare aprobate pentru perioada analizată. Gradul de realizare pe obiective de investiții este următorul :

Investiții *Finanțate din alocații de la buget – Valoare anuală aprobată coform Lista obiectivelor de investiții cu finanțare de la bugetul de stat pe anul 2025, Anexa 1 și Anexa 1b din data de 21.05.2025 este de 2.700 mii lei programată pe anul 2025, după cum urmează:

- *Cheu vertical Dana 31 din Portul Bazin Docuri Galati* cu valoarea de 1.807 mii lei realizat integral la 30.06.2025;

- *SF -Reducerea colmatării si eroziunii in danele operative ale Portului Comercial Galati in zona km 151+299 si km 153+155* cu valoarea de 893 mii lei prevazut a se realiza in semestrul II al anului 2025.

Investiții *Finanțate din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar PT 2021-2027 , valoare anuală aprobată conform limitelor de cheltuieli transmise de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii prin adresa nr.2212/17112/29.05.2025 este de 227.600 mii lei programat, din care 220.189,14 mii lei pentru cheltuieli de capital și 7.410,86 mii lei pentru cheltuieli curente , în perioada analizată s-au realizat 102.521,18 mii lei, astfel:

- *Dezvoltare Port Tulcea etapa I* - Valoare anuală aprobată pentru cheltuieli curente și de capital de 20.015 mii lei, pentru acest proiect în perioada de referință s-au executat lucrări și servicii supervizare cu valoarea de 14.614,81 mii lei ;

- *Port Brăila-Lucrări de infrastructură a sectorului portuar al frontului de operare la Dunăre, adiacent molului*- Valoare anuală aprobată pentru cheltuieli curente și de capital de 35.108 mii lei, în perioada de referință s-au realizat cheltuieli cu valoarea de 15.717,58 mii lei reprezentând lucrări și supervizare lucrări .

- *Amenajare Dane RO-RO Port Bazinul Nou Galați* - Valoare anuală aprobată pentru cheltuieli curente și de capital 18.335 mii lei, în perioada de referință s-au realizat cheltuieli în valoare de 6.356,17 mii lei, reprezentând execuție lucrări și servicii de supervizare.

- *Platforma Multimodală Galați Etapa I* - Valoare anuală aprobată pentru cheltuieli curente și de capital de 82.076 mii lei, în perioada de referință s-au realizat cheltuieli în valoare de 38.982,09 mii lei, reprezentând execuție lucrări , servicii de supervizare și cote /taxe CSC;

- *Modernizarea și Dezvoltarea Portului Mineralier* - Valoare anuală aprobată pentru cheltuieli curente și de capital de 42.902 mii lei, în perioada de referință s-au realizat cheltuieli în valoare de 23.485,16 mii lei, reprezentând execuție lucrări și servicii de supervizare ;

- *Dezvoltare Port Măcin* - Valoare anuală aprobată pentru cheltuieli curente și de capital de 29.164 mii lei, în perioada de referință s-au realizat cheltuieli în valoare de 3.365,37 mii lei, reprezentând execuție lucrări și servicii de supervizare.

Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări) efectuate din surse proprii- din valoarea anuală aprobată de 13.162,40 mii lei s-au realizat 540,85 mii lei din care:

- o valoare de 45,85 mii lei pentru obiectivul Modernizare Gara Fluviala Tulcea reprezentand servicii elaborare documentatii avizare lucrari interventie ;
- o valoare de 495 mii lei pentru obiectivul „Lucrări de deblocare a danei AMIC din portul Tulcea prin scoaterea epavei barjei 15152 și ale altor materiale depuse în zona respectivă” reprezentand avans 15% conform contract incheiat.

Investiții *Finanțate din Surse proprii pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale -nu sunt prevăzute cheltuieli pentru acest capitol în anul 2025.

Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale) – din valoarea anuală aprobată de 299,10 mii lei s-au efectuat următoarele cheltuieli :

- pentru transport container la Isaccea valoarea de 3 mii lei;
- licente firewall fortigate valoarea de 8,28 mii lei ;
- licente Office 365 business valoarea de 1,43 mii lei ;
- licenta ESET NOD 32 antivirus valoarea de 11,13 mii lei, valoarea de achizitie a fost mai mica decat cea previzionata de 14,50 mii lei.

Alte cheltuieli de investitii – din valoarea anuală aprobată de 549 mii lei s-au realizat investiții în perioada analizată cu valoarea de 312,39 mii lei astfel:

- Studiu de fezabilitate Danele 12-15 și Danele 19-20 Port Comercial Galați cu valoarea de 293,64 mii lei;
- Cartare zgomot în porturile Galați și Brăila cu valoarea de 18,75 mii lei față de 19 mii previzionați.

La data de 30.06.2025 CN APDM SA Galați nu înregistrează arierate față de bugetul consolidat al statului, față de furnizorii din activitatea de exploatare și activitatea de investiții.

Creanțele restante sunt în valoare de 2.534,60 mii lei, din care clienții aflați în litigiu sunt în sumă de 1.767,04 mii lei, iar clienții nelitigioși sunt în sumă de 767,56 mii lei ca urmare a reeșalonarii creanțelor restante la Romportmet, Hercules și Deltanav.

Detalierea sumelor neîncasate de la clienții aflați în litigiu este următoarea :

Nr.crt.	Denumire clienți litigioși	Valoare facturi - mii lei	% în total
1	ADM Romania Trading SRL	95.47	5.40%
2	ATBAD S.A. Tulcea	30.92	1.75%
3	CNFR Giurgiu NAV S.A.	26.03	1.47%
4	Delta A.C.M. 93 S.R.L. Bucuresti	4.1	0.23%
5	Deltacons S.A. Tulcea	63.41	3.59%
6	Donau Star	48.62	2.75%
7	Navrom Delta S.A.	1.39	0.08%
8	Scut Construct SRL	230.55	13.05%
9	Squalus SRL Navodari	1,256.94	71.13%
10	TB Import Export	2.3	0.13%
11	TO Prest Construct	1.47	0.08%
12	Universal Dan Services SRL Giurgiu	1.33	0.08%
13	Taurus Shipping & Services	4.51	0.26%
	TOTAL	1,767.04	100%

Detalierea sumelor neîncasate de la clienții nelitigioși este următoarea :

Nr. crt.	Denumire beneficiar	Valoare sold neincasat-mii lei	% in total
1	DELTANAV S.A. TULCEA	269.64	35.13%
2	DONAU STAR SHIPPING S.R.L. CALARASI	3.53	0.46%
3	ECO METAL RECYCLING S.R.L.	0.07	0.01%
4	FOXNAV S.R.L. BRAILA	0.11	0.01%
5	GLOBAL TREAT S.R.L. GALATI	0.61	0.08%
6	HAMZA T SORIN INTREPRINDERE	0.19	0.02%
7	HERCULES S.A. BRAILA	189.76	24.72%
8	MARAN SHIP AGENCY LINE S.R.L. BUCURESTI	45.04	5.87%
9	NAVLOMAR MARITIME S.R.L. CONSTANTA	43.84	5.71%
10	NAVROM DELTA S.A. TULCEA	15.00	1.95%
11	NAVROM SHIPYARD S.R.L. GALATI	13.30	1.73%
12	OCMAVA COM S.R.L. BRAILA	2.97	0.39%
13	PAVMIR AGRO S.R.L. TULCEA	0.24	0.03%
14	RETICORA S.R.L. BRAILA	2.68	0.35%
15	ROMPORTMET S.A. GALATI	180.50	23.52%
16	TRADIND LINE MANAGEMENT S.R.L. BUC	0.04	0.01%
	TOTAL	767.52	100

Lichiditatea curentă realizată la data de 30.06.2025 este de **6,12** oferind garanția acoperirii datoriilor curente din active curente.

Rentabilitatea la cifra de afaceri calculată la data de 30.06.2025 este de **74,86%** față de 8,83% programat, cu 748,16 % peste program.

Productivitatea muncii exprimată în unități valorice pe total personal mediu recalculată a înregistrat o **creștere cu 8,41%** față de program, în condițiile înregistrării unui număr mediu de salariați mai mic față de cel previzionat, iar câștigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat conform OUG 26/2013 și Legii Bugetului de stat fiind realizat cu 8,79% peste program, respectiv 7.999 lei brut/lunar/salariat, datorită gradului de realizare a numărului mediu de personal de 90,40% .

În vederea eficientizării activității companiei, conducerea executivă asigură o permanentă monitorizare a execuției bugetare în scopul găsirii soluțiilor optime pentru realizarea indicatorilor economico-financiar prevăzuți pentru anul 2025.

Măsurile pe care le ia conducerea companiei pentru atenuarea efectelor negative asupra activității economice generate de scăderea veniturilor din prestări servicii sunt :

- monitorizarea strictă a creanțelor neîncasate în mai mult de 30 zile de la data emiterii facturii și depunerea eforturilor pentru a recupera creanțele într-un interval de timp mai mic de 60 zile;
- cheltuielile planificate se vor realiza în corelare cu nivelul încasării veniturilor, printr-o monitorizare riguroasă și continuă a fluxurilor de încasări și plăți ale companiei, astfel încât să se minimizeze riscul de a se diminua lichiditățile;
- prioritizarea cheltuielilor care să asigure caracteristicile tehnice minime ale infrastructurii portuare și diminuarea riscului de a avea o parte de infrastructură neoperațională și nici să afecteze siguranța și securitatea operării navelor în porturi;
- perfecționarea personalului în vederea continuării implementării proiectelor europene și a obiectivelor de investiții din surse proprii la standarde de competitivitate .

CAP. 6 – STADIUL PROCEDURII DE SELECTIE A ADMINISTRATORILOR CN APDM SA GALATI CONFORM OUG NR. 109/2011

Prin Ordinul MTI nr. 384/18.05.2021 s-a constituit comisia de selectie a candidatilor pentru pozitia de administrator ai CN APDM SA Galati.

Procedura de selectie a administratorilor este efectuata de catre Ministerul Transporturilor si Infrastructurii prin intermediul unui expert independent, specializat in recrutarea resurselor umane si o comisie constituita la nivelul ministerului, conform prevederilor OUG. nr.109/2011, aprobata cu modificarile si completarile ulterioare, privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

In data de 02.05.2023 a fost publicata site-ul Ministerului Transporturilor si Infrastructurii si pe site-ul CN APDM SA Galati Scrisoarea de Asteptari a actionarilor, necesara selectiei membrilor Consiliului de Administratie, respectiv Directorilor, pentru perioada 2023-2027, la Compania Nationala „Administratia Porturilor Dunarii Maritime” SA Galati.

În data de 26.11.2024 s-a aprobat prin Hotărârea AGOA nr. 12/26.11.2024 profilul consiliului de administrație și profilul personalizat al membrului consiliului de administrație.

În data de 30.04.2025 s-a publicat anunțul privind selecția candidaților pentru poziția de membru al Consiliului de Administrație al CN APDM SA Galați. Termenul de depunere al dosarelor a fost până la data de 30.05.2025, în prezent aflându-se în etapa de evaluare dosare.